



ДЕРЖАВНА  
ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА  
УКРАЇНИ

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ Головного управління  
ДФС у Херсонській області,  
Автономній Республіці  
Крим та м. Севастополі  
від 30.05.2019 №708

### Видача довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи

Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса веб-сайту	Головне управління ДФС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі 73000, м. Херсон, просп. Ушакова, 75, (0552) 42-76-47, kherson.sfs.gov.ua
Місця прийому суб'єктів звернень	м. Нова Каховка, вул. Горького, 11-а м. Берислав, вул. 1 Травня, 234; смт. Велика Олександрівка, вул. Свободи, 143; смт. Велика Лепетиха, вул. Соборна, 10; смт. Верхній Рогачик, вул. Владичанського, 2; смт. Високопілля, вул. Вокзальна, 21; смт. Горностаївка, вул. Торгова, 4; м. Каховка, вул. Олесь Гончара, 13; смт. Нововоронцовка, вул. Суворова, 2 м. Херсон, вул. І. Кулика, 143-а м. Скадовськ, вул. Гагаріна, 62; смт. Каланчак, вул. Михайлівська, 37; смт. Чаплинка, вул. Паркова, 3; м. Олешки, вул. Пароходна, 32; м. Генічеськ, вул. Братів Коваленків, 60 смт. Новотроїцьке, вул. Гагаріна, 14; смт. Нижні Сірогози, вул. Садова, 12; смт. Іванівка, вул. Соборна, 7 смт. Білозерка, вул. Свободи, 83; м. Гола Пристань, вул. 1 Травня, 19
Режим роботи	Понеділок – четвер: з 9 год. 00 хв. до 18 год. 00 хв. П'ятниця : з 9 год. 00 хв. до 16 год. 45 хв. перерва - з 13 год. 00 хв. до 13 год. 45 хв. Субота, неділя - вихідний
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<a href="#">Порядок надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 № 733, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27.09.2018 за № 1102/32554</a> (далі – Порядок)
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява за формою згідно з додатком 2 до Порядку. Заява складається з обов'язковим посиланням на відповідний нормативно-правовий акт, яким передбачено необхідність підтвердження відсутності заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, та зазначенням найменування суб'єкта (підприємства, установи, організації), до якого (якої) довідку буде подано платником
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява подається до контролюючого органу за основним місцем обліку платника в один із таких способів: поштою; безпосередньо до головних управлінь ДФС в областях та м. Києві, Офісу великих платників податків ДФС;

	через державні податкові інспекції, утворені у складі Головного управління ДФС у м. Києві та у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів головних управлінь ДФС в областях; через управління, утворені на правах відокремлених підрозділів Офісу великих платників податків ДФС; засобами інформаційно-телекомунікаційної системи "Електронний кабінет", вхід до якої здійснюється за адресою: <a href="http://cabinet.sfs.gov.ua">cabinet.sfs.gov.ua</a> (сервіс "Листування")
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Наявність у платника податкового боргу та/або недоїмки зі сплати єдиного внеску та/або заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи
Результат надання адміністративної послуги	Довідка про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи
Способи отримання результату	Безпосередньо в головному управлінні ДФС, Офісі великих платників податків ДФС, а у разі, якщо заяву було подано через державну податкову інспекцію, управління – у такій інспекції, управлінні. Видається особисто платнику (його законному чи уповноваженому представнику) при пред'явленні документа, що посвідчує особу
Довідкова інформація	Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги. Про неправомірні дії або бездіяльність, можливі корупційні правопорушення у сфері службової діяльності з боку конкретних посадових осіб суб'єкта надання адміністративної послуги можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "4", цілодобово, безкоштовно зі стаціонарних телефонів)