

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник
Головного управління ДФС
у Херсонській області

І.В. Клим

« 30 » червня 2016 року

**План роботи
Новокаховської об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Херсонській області
на друге півріччя 2016 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів		
1.1.	Доведення до структурних підрозділів та відділень Новокаховської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області (далі - ОДПІ) індикативних показників надходжень податків, зборів, інших платежів до загального та спеціального фондів державного та місцевих бюджетів, сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) встановлених відповідними наказами Головного управління ДФС у Херсонській області (далі – ГУ ДФС) та ОДПІ	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя
1.2.	Організація роботи щодо виявлення резервів збільшення надходження платежів, забезпечення стабільного та ритмічного наповнення бюджетів усіх рівнів, виконання доведених індикативних показників зі збору платежів до бюджетів встановлених відповідними наказами ГУ ДФС та ОДПІ	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

1.3.	Здійснення заходів щодо збільшення надходжень платежів до бюджетів за рахунок унеможливлення використання підприємствами реального сектору економіки інструментів мінімізації сплати податків та зборів	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.4.	Здійснення моніторингу надходжень до бюджетів усіх рівнів у розрізі джерел доходів, за видами економічної діяльності та визначальними платниками податків, виявлення резервів їх збільшення. Підготовка відповідних аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.5.	Організація роботи з відпрацювання "ризикових" суб'єктів господарювання з метою упередження формування необґрунтованого податкового кредиту	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.6.	Здійснення поглибленого синтезу показників діяльності суб'єктів господарювання – виробників та переробників сільськогосподарської продукції, які перебувають на спеціальному режимі оподаткування діяльності у сфері сільського господарства	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя

1.7.	Організація роботи щодо контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати податку на прибуток підприємств	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.8.	Забезпечення контролю за повнотою та правильністю визначення державними підприємствами сум відрахування до державного бюджету частини чистого прибутку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.9.	Організація роботи із забезпечення своєчасності, повноти нарахування та сплати ПДВ у обсягах, не менше ніж доведено відповідними наказами ГУ ДФС та ОДПІ про індикативні показники доходів	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

1.10.	Здійснення контролю за достовірністю декларування платниками податку залишку від'ємного значення сум ПДВ, який після бюджетного відшкодування включається до складу податкового кредиту наступного періоду	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.11.	Організація роботи щодо поліпшення рівня декларування позитивних нарахунків з ПДВ та добровільної сплати, за рахунок оперативного та якісного контролю за відповідністю задекларованих податкових зобов'язань показникам економічного розвитку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.12.	Аналіз податкової звітності платників податків, які мають низький рівень декларування ПДВ з метою виявлення суб'єктів господарювання, які мінімізують податкові зобов'язання. За результатами роботи підготовка інформації з відповідними пропозиціями керівництву ОДПІ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

1.13.	Організація роботи щодо повноти та своєчасності опрацювання податкових декларацій з податку на додану вартість з метою формування, за затвердженими алгоритмами, реєстрів платників податків із задекларованими до сплати сумами ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету в системі електронного адміністрування	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.14.	Організація роботи щодо: своєчасного бюджетного відшкодування ПДВ; вжиття заходів із ліквідації заборгованості з відшкодування ПДВ; упередження безпідставно заявлених платниками податків до відшкодування сум ПДВ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.15.	Організація роботи з формування та надання управлінню Державної казначейської служби в м.Нова Каховка та районним органам Державної казначейської служби висновків на суми заявленого до відшкодування податку на додану вартість, що підлягає відшкодуванню з бюджету у відповідності до вимог Податкового кодексу України та нормативних документів ДФС України з цього питання	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

1.16.	Організація роботи щодо забезпечення повноти нарахування та сплати акцизного податку відповідно до діючих ставок податку на підакцизні товари, у т.ч. акцизного податку з роздрібного продажу підакцизних товарів	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.17.	Організація та контроль за достовірністю, повнотою нарахування та сплати екологічного податку, рентної плати, мита, податку на майно, єдиного податку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.18.	Проведення звірок показників поданої податкової звітності по рентній платі за спеціальне використання води з даними обласного державного водного господарства Направлення інформації до ГУ ДФС	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

1.19.	Організація роботи із забезпечення повноти нарахування та сплати податку на доходи з фізичних осіб	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.20.	Організація роботи щодо: здійснення контролю за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску; забезпечення контролю за діяльністю самозайнятих осіб, які ймовірно задіяні в схемах ухилення від оподаткування; контролю за діяльністю суб'єктів господарювання - юридичних та фізичних осіб, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати (без утримання податку на доходи фізичних осіб, виплати за рахунок не облікованої готівки, використання праці найманих осіб без укладання трудових угод)	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.21.	Організація роботи та вжиття відповідних заходів щодо проведення кампанії декларування доходів громадян у 2015 році. Залучення до декларування осіб, якими не подано декларацію про доходи, отримані у 2015 році у встановлений законом термін (до 01.05.2016)	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

1.22.	Організація роботи по підвищенню ефективності роботи ОДПІ з погашення податкового боргу з метою спрямування надходжень у рахунок погашення податкового боргу до державного бюджету	Відділ погашення боргу, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.23.	Організація заходів щодо: виконання рішень суду, пов'язаних зі стягненням податкового боргу за рахунок коштів та майна боржників; дотриманням умов договорів про розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків За підсумками проведеної роботи надання інформації з відповідними пропозиціями ГУ ДФС та керівництву ОДПІ	Відділ погашення боргу, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.24.	Проведення аналізу: стану податкового боргу; повноти та ефективності застосованих до боржників заходів стягнення; динаміки податкового боргу у розрізі боржників, податків і зборів За результатами роботи підготовка керівництву ОДПІ інформації з відповідними пропозиціями	Відділ погашення боргу, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

1.25.	Організація роботи щодо: опису майна в податкову заставу; виявлення, обліку та розпорядження безхазяйним майном	Відділ погашення боргу, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
1.26.	Розгляд пропозицій підприємств і організацій щодо розстрочення (відстрочення) сплати грошових зобов'язань (податкового боргу). Підготовка відповідних рішень згідно з вимогами чинного законодавства та здійснення контролю за виконанням умов договорів розстрочення (відстрочення)	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя
1.27.	Застосування заходів стягнення по відношенню до боржників комунальної форми власності та подання позовів про звернення на стягнення податкового боргу таких підприємств на кошти органів управління згідно зі ст. 96 Податкового кодексу України	Відділ погашення боргу, Юридичний відділ	Протягом півріччя
1.28.	Вжиття заходів щодо погашення боргу шляхом залучення грошових активів (готівки та коштів на розрахункових рахунках) для погашення податкового боргу економічно - активних підприємств, згідно зі ст. 95 та п. 20.1.33 Податкового кодексу України	Відділ погашення боргу, Юридичний відділ	Протягом півріччя
Розділ 2. Організація проведення контрольно-перевірочної роботи			
2.1.	Організація роботи щодо проведення фактичних перевірок з дотримання суб'єктами господарювання норм законодавства з питань регулювання обігу готівки, порядку здійснення платниками податків розрахункових операцій, ведення касових операцій, наявності ліцензій, дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами) тощо	Відділ аудиту, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя

2.2.	Організація роботи щодо проведення камеральних перевірок податкової звітності згідно з вимогами чинного законодавства	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
2.3.	Організація роботи щодо перевірок діяльності суб'єктів господарювання, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
2.4.	Організація роботи щодо проведення перевірок суб'єктів господарювання з питань правомірності заявлених ними до відшкодування з бюджету сум ПДВ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

2.5.	Відпрацювання "ризикових" суб'єктів господарювання, які мають відносини з "сумнівними" контрагентами, для руйнування схем мінімізації податкових зобов'язань та ухилення від оподаткування	Відділ аудиту, Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
2.6.	Забезпечення належного контролю за дотриманням суб'єктами ЗЕД вимог чинного законодавства при переміщенні товарів через митний кордон України та подальшого їх обігу на митній території України, з метою запобігання втрат бюджету	Відділ аудиту	Протягом півріччя
2.7.	Організація роботи щодо проведення перевірок платників податків з питань повноти нарахування і сплати податків під час здійснення контрольованих операцій	Відділ аудиту, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
2.8.	Відпрацювання переліків платників податків, які мають ризик щодо несплати платежів до бюджету та ризику невиконання вимог законодавства України, формування пропозицій до проекту плану-графіку проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання – юридичних та фізичних осіб	Відділ аудиту, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

2.9.	Аналіз причин та оцінка фактів порушень платниками податків вимог податкового законодавства, виявлених у ході перевірок з питань достовірності заявлених до бюджетного відшкодування сум ПДВ За результатами аналізу підготовка ГУ ДФС відповідної інформації	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
2.10.	Забезпечення своєчасної організації та ефективності контрольно-перевірочних заходів ініційованих правоохоронними органами та за матеріалами органів досудового слідства	Відділ аудиту	Протягом півріччя
2.11.	Здійснення аналізу: причин скасування оскаржених в адміністративному порядку податкових повідомлень-рішень, прийнятих за результатами документальних планових перевірок суб'єктів господарювання та підготовка відповідної інформації керівництву ОДПІ; причин та врахування в практичній роботі порушень податкового законодавства щодо використання суб'єктами господарювання схем і механізмів утворення збитковості/малоприбутковості, заниження доходу/податкових зобов'язань з ПДВ, виявлених у ході документальних перевірок тощо. За результатами роботи надання пропозицій ГУ ДФС щодо включення таких підприємств до планів-графіків документальних планових перевірок суб'єктів господарювання; результатів контрольно-перевірочної роботи, у т.ч. з питань валютного контролю та оподаткування у сфері ЗЕД та підготовка відповідної інформації керівництву ОДПІ	Відділ аудиту	Протягом півріччя

2.12.	Організація роботи із забезпечення надходжень до бюджету податків, зборів, сум застосованих штрафних (фінансових) санкцій за результатами контрольно-перевірочної роботи	Відділ аудиту, Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
2.13.	Здійснення контролю за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
2.14.	Проведення перевірок достовірності відомостей, передбачених: пунктом 2 частини п'ятої статті 5 Закону України "Про очищення влади"; статтею 12 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів			
3.1.	Підготовка та надання до ГУ ДФС пропозицій щодо обсягів виготовлення марок акцизного податку. Забезпечення контролю за зберіганням, обліком, продажем та використанням марок акцизного податку	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
3.2.	Забезпечення контролю за своєчасністю і повнотою перерахування платежів до бюджету суб'єктами господарювання за отримані (подовжені) ліцензії на право здійснення оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами. За результатами роботи підготовка керівництву ОДПІ відповідної інформації	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
3.3.	Організація роботи щодо видачі ліцензій на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

3.4.	Забезпечення контролю за отриманням спирту, його цільовим використанням, проведення зустрічних перевірок постачальників та одержувачів спирту, аналіз звітів підприємств про отримання та використання спирту, даних нарядів, бухгалтерського і складського обліку	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
3.5.	Забезпечення дотримання правомірності оформлення довідок про обсяги і мету використання спирту, з урахуванням розрахунків прогностичної потреби спирту, довідок векселедавців про цільове використання спирту та виробничих потужностей	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
3.6.	Вжиття заходів щодо виявлення фактів необлікованого виготовлення підакцизної продукції та її реалізації без сплати акцизного податку підприємствами виробниками	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

3.7.	Організація роботи з електронного адміністрування реалізації пального	Спеціаліст з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
Розділ 4. Впровадження та розвиток електронних сервісів суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації.			
4.1.	Впровадження нових та вдосконалення наявних електронних сервісів обслуговування платників податків	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
4.2.	Контроль за ефективністю обслуговування платників податків при наданні адміністративних, інформаційних та консультаційних послуг в ЦОП	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
4.3.	Організація роботи щодо: реєстрації та повноти обліку платників податків, платників єдиного внеску; наповнення реєстру страхувальників; реєстрації РРО, КОРО та розрахункових книжок; забезпечення достовірності інформації в підсистемі "Реєстрація та облік РРО"; формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, Реєстру платників ПДВ тощо	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

4.4.	Здійснення моніторингу своєчасності анулювання реєстрації платників ПДВ, які підпадають під дію ст.184 Податкового кодексу України	Відділ обслуговування платників, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
4.5.	Організація та проведення особистого прийому громадян керівництвом ОДПІ. Доведення до структурних підрозділів ОДПІ доручень, наданих під час особистих прийомів та здійснення контролю за їх виконанням	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя (відповідно до затвердженого графіка особистого прийому громадян)
4.6.	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР "Про звернення громадян" зі змінами та доповненнями	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

4.7.	Аналіз стану розгляду звернень громадян та надання відповідної інформації до ГУ ДФС	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
4.8.	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла від платників податків на сервіс "Пульс"	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетирське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
4.9.	Забезпечення своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на інформацію відповідно до вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації". Організація роботи структурних підрозділів ОДПІ щодо надання у встановленому законодавством порядку публічної інформації на запити, отримані в письмовій, усній формі, прийняті засобами телефонного зв'язку, передані факсом та засобами електронного зв'язку	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
4.10.	Організація та проведення прес-конференцій, брифінгів, "круглих столів", тематичних зустрічей на підприємствах, в організаціях, установах, з представниками бізнесу та громадськості з актуальних питань оподаткування	Відділ організації роботи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетирське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
4.11.	Інформування громадськості через засоби масової інформації та суб-сайт територіальних органів ДФС у Херсонській області офіційного веб-порталу ДФС щодо завдань, напрямів і результатів діяльності ОДПІ, застосування положень законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС	Відділ організації роботи	Протягом півріччя

4.12.	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла на сервіс "Урядова гаряча лінія"	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
	Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо		
5.1.	Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів для участі керівництва ОДПІ у комісіях, нарадах Новокаховської міської ради та районних державних адміністрацій	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.2.	Забезпечення інформаційного обміну ОДПІ з територіальними органами центральних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування відповідно до розпоряджень, доручень та протоколів про інформаційну взаємодію	Структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.3.	Організація роботи з формування та надання управлінню Державної казначейської служби в м.Нова Каховка та районним органам Державної казначейської служби висновків на суми заявленого до відшкодування податку на додану вартість, що підлягає відшкодуванню з бюджету у відповідності до вимог Податкового кодексу України та нормативних документів ДФС України з цього питання	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

5.4.	Складання актів звірки надходжень до державного та місцевого бюджетів у розрізі кодів бюджетної класифікації та єдиного внеску з управліннями Державної казначейської служби районів ОДПІ	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.5.	Підготовка та надання Новокаховській міській раді та районним державним адміністраціям показників для визначення рейтингу соціально-економічного розвитку регіонів та пропозицій з питання наповнення доходної частини місцевих бюджетів	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.6.	Надання фінансовому управлінню Новокаховської та Каховської міських Рад, фінансовим управлінням Бериславської, Великоолександрівської, Великолепетиської, Верхньорогачицької, Високопільської Горностаївської, Каховської, Нововоронцовської районних державних адміністрацій аналітично-інформаційних довідок щодо вжитих заходів по наповненню доходної частини місцевих бюджетів	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

5.7.	Проведення роз'яснювальної роботи з представниками сільських, селищних та місцевих рад щодо вчасного прийняття рішень органами місцевого самоврядування про встановлення місцевих податків та зборів на плановий бюджетний рік та офіційного їх оприлюднення у відповідності до норм Податкового кодексу України	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.8.	Забезпечення взаємодії з територіальними сервісними центрами по наданню послуг, пов'язаних з використанням автотранспортних засобів у м. Нова Каховка, м. Каховка, Бериславському, Великоолександрівському, Великопетиському, Верхньорогачицькому, Високопільському, Горностаївському, Нововоронцовському районах щодо отримання інформації про зареєстровані транспортні засоби та осіб, на яких вони зареєстровані, з метою забезпечення повноти та своєчасності сплати транспортного податку	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.9.	Здійснення спільних дій з органами місцевого самоврядування стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності), спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

5.10.	Забезпечення інформаційного обміну з районними підрозділами управління Державної міграційної служби у Херсонській області щодо отримання відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.11.	Проведення звірок з Каховським, Бериславським, Великоолександрівським, Великолепетиським, Верхньорогачицьким, Високопільським, Горностаївським та Нововоронцовським управліннями водного господарства щодо обсягів водних ресурсів, використаної для зрошення, щодо повноти декларування податкових зобов'язань по збору за спеціальне використання води	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
5.12.	Організація роботи щодо забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування та районними відділами Держземагенства щодо формування єдиної бази платників земельного податку та орендної плати за землю, своєчасної сплати громадянами податку на землю по терміну нарахування	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

Розділ 6. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів			
6.1.	Підготовка звіту про виконання плану роботи ОДПІ на перше півріччя 2016 року за результатами опрацювання та аналізу інформації, наданої структурними підрозділами ОДПІ з виконання відповідних запланованих заходів. Надання звіту до ГУ ДФС для розміщення на суб-сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області офіційного веб-порталу ДФС з метою оприлюднення	Відділ організації роботи	Липень
6.2.	Підготовка планів роботи ОДПІ на 2017 рік та перше півріччя 2017 року за результатами опрацювання та аналізу пропозицій структурних підрозділів ОДПІ, направлення їх у встановленому порядку на затвердження начальником ГУ ДФС та розміщення на суб-сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області офіційного веб-порталу ДФС з метою оприлюднення	Відділ організації роботи	Грудень
6.3.	Підготовка та надання у встановленому порядку на погодження та затвердження керівництву ДФС та ГУ ДФС переліків змін до організаційної структури ОДПІ, та штатного розпису ОДПІ	Відділ організації роботи, Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
6.4.	Забезпечення структурної реорганізації ОДПІ. Розробка та надання до ГУ ДФС обґрунтованих пропозицій щодо удосконалення структури ОДПІ	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
6.5.	Організаційне забезпечення проведення засідань апаратних, оперативних нарад керівного складу ОДПІ з питань основної діяльності. Складання протоколів, підготовка проектів відповідних розпорядчих документів ОДПІ та здійснення контролю за їх виконанням	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
6.6.	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням контрольних завдань, визначених дорученнями органів вищого рівня, завдань до іншої вхідної кореспонденції, зверненнями і запитами народних депутатів України, дорученнями керівництва ДФС та ГУ ДФС до іншої вхідної кореспонденції та власними рішеннями ОДПІ	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
6.7.	Здійснення оцінки рівня виконавської дисципліни в ОДПІ	Відділ організації роботи	Протягом півріччя

6.8.	Забезпечення системного автоматизованого контролю за своєчасністю і повнотою виконання доручень щодо звернень громадян та запитів на публічну інформацію. Надання оцінки повноти і своєчасності їх виконання	Відділ організації роботи	Протягом півріччя
Розділ 7. Організація правової роботи			
7.1.	Забезпечення представництва інтересів ГУ ДФС та ОДПІ у судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	Юридичний відділ	Протягом півріччя
7.2.	Підготовка податкових консультацій з питань оподаткування. Надання структурним підрозділам ОДПІ консультацій з правових питань	Юридичний відділ	Протягом півріччя
7.3.	Надання правової оцінки матеріалам перевірок суб'єктів господарювання з урахуванням судової перспективи	Юридичний відділ	Протягом півріччя
7.4.	Моніторинг ухвалених судових рішень, що завдали значних економічних збитків державі, та судових рішень, пов'язаних з незаконним поглинанням підприємств, установ і організацій. За результатами роботи надання відповідної інформації до ГУ ДФС	Юридичний відділ	Протягом півріччя
Розділ 8. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в ОДПІ			
8.1.	Організація роботи щодо укомплектування структурних підрозділів ОДПІ працівниками відповідного фаху і кваліфікації. Забезпечення комплексу робіт щодо призначення, переміщення і звільнення працівників ОДПІ	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя
8.2.	Вжиття організаційних заходів для професійного зростання та розвитку працівників	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя

8.3.	Здійснення заходів, направлених на реалізацію положень Закону України від 16 вересня 2014 року №1682-VII "Про очищення влади" та Закону України від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII "Про запобігання корупції"	Сектор по роботі з персоналом, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
8.4.	Підготовка пропозицій та формування кадрового резерву на посади керівних працівників ОДПІ	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя
8.5.	Вжиття заходів із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015 – 2017 роки	Відділ організації роботи, структурні підрозділи, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток			
9.1.	Забезпечення ефективного, результативного і цільового використання бюджетних коштів	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.2.	Затвердження переліку об'єктів будівництва, реконструкції капремонту ОДПІ, які фінансуються за рахунок державного бюджету, у межах доведених граничних обсягів капітальних видатків (за наявності фінансування)	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.3.	Організація планово-фінансової роботи в ОДПІ, контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечення організації бухгалтерського обліку	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя

9.4.	Здійснення прогнозування та планування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток діяльності ОДПІ	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.5.	Проведення річної інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків, інших статей балансу та орендованих матеріальних цінностей	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.6.	Підготовка та надання для затвердження у встановленому порядку довідок про зміни до кошторисів та планів асигнувань за бюджетними програмами на 2016 рік	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.7.	Здійснення заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази ОДПІ, поліпшення умов праці їх працівників, забезпечення й оснащення сучасними системами зв'язку, всіх видів інженерних комунікацій тощо (за наявності фінансування)	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.8.	Розробка заходів щодо охорони праці, цивільного захисту та пожежної безпеки, підготовка відповідних проектів наказів	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
Розділ 10. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ОДПІ. Технічне супроводження електронних сервісів			
10.1.	Організація роботи щодо приймання та обробки документів податкової звітності та звітності платників податків, у т.ч. в електронному вигляді засобами телекомунікаційного зв'язку	Відділ ІТ, Відділ обслуговування платників, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

10.2.	Забезпечення підтримки інформаційних систем ОДПІ в актуальному стані, зокрема серверного обладнання, інформаційних систем, комп'ютерного обладнання та автоматизованих робочих місць, а також супроводження програмного забезпечення автоматизованих інформаційних систем	Відділ ІТ, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
10.3.	Забезпечення функціонування та супроводження активного мережевого обладнання та обладнання ІР-телефонії локальної та корпоративної мережі, інформаційно-телекомунікаційних систем та активного мережевого обладнання вузла доступу до мережі Інтернет ДФС	Відділ ІТ, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
10.4.	Впровадження, супроводження та тестування програмного забезпечення районного рівня ІС "Податковий блок"	Відділ ІТ, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя
10.5.	Інформаційно-аналітичне забезпечення ОДПІ з існуючих баз даних	Відділ ІТ, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великопетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом півріччя

10.6.	Організація роботи щодо: належного функціонування комплексної системи захисту інформації ОДПІ; забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі ОДПІ	Відділ ІТ, Бериславське відділення, Великоолександрівське відділення, Великолепетиське відділення, Верхньорогачицьке відділення, Високопільське відділення, Горностаївське відділення, Каховське відділення, Нововоронцовське відділення	Протягом пів
-------	---	--	--------------

Начальник Новокаховської ОДПІ
Головного управління ДФС у Херсонській області



Г.М. Серебр