

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Головного управління
ДФС у Херсонській області

 І.В. Клим

« 30 » червня 2016 року

**План роботи
Генічеської об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Херсонській області
на друге півріччя 2016 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів		
1.1.	Визначення прогнозних показників надходжень до загального та спеціального фондів державного та місцевих бюджетів у розрізі податків, зборів, інших платежів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) та доведення їх до структурних підрозділів Генічеської ОДПІ (далі – ОДПІ) до виконання	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем; структурні підрозділи; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогоське відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.2.	Організація роботи щодо виявлення резервів збільшення надходження платежів до бюджетів, забезпечення виконання індикативних показників доходів, доведених відповідними наказами Головного управління ДФС у Херсонській області (далі – ГУ ДФС)	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; погашення боргу; сектор аудиту; ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя

1.3.	Аналіз ефективності роботи щодо збільшення надходжень платежів до бюджетів за рахунок унеможливлення використання підприємствами реального сектору економіки інструментів мінімізації сплати податків та зборів	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя
1.4.	Здійснення моніторингу надходжень до бюджетів усіх рівнів у розрізі джерел доходів, за видами економічної діяльності та визначальними платниками податків, виявлення резервів їх збільшення. Підготовка відповідних аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ та ГУ ДФС	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем; структурні підрозділи; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.5.	Організація роботи з відпрацювання "ризикових" суб'єктів господарювання з метою упередження формування необґрунтованого податкового кредиту	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем; структурні підрозділи; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.6.	Здійснення поглибленого синтезу показників діяльності суб'єктів господарювання – виробників та переробників сільськогосподарської продукції, які перебувають на спеціальному режимі оподаткування діяльності у сфері сільського господарства	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя
1.7.	Організація роботи щодо контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати податку на прибуток підприємств	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя
1.8.	Відпрацювання платників, які за наслідками подання уточнюючих податкових декларацій зменшили суму авансового внеску з податку на прибуток	Відділ податків і зборів з юридичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.9.	Забезпечення контролю за повнотою та правильністю визначення державними підприємствами сум відрахування до державного бюджету частини чистого прибутку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя

1.10.	Організація роботи із забезпечення своєчасності, повноти нарахування та сплати ПДВ у обсягах, не менше ніж доведено відповідними наказами ГУ ДФС про індикативні показники доходів	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.11.	Організація роботи щодо поліпшення рівня декларування позитивних нарахувань з ПДВ та добровільної сплати, за рахунок оперативного та якісного контролю за відповідністю задекларованих податкових зобов'язань показникам економічного розвитку	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.12.	Здійснення контролю за достовірністю декларування платниками податку залишку від'ємного значення сум ПДВ, який після бюджетного відшкодування включається до складу податкового кредиту наступного періоду	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.13.	Забезпечення контролю за платниками ПДВ по яких встановлено розбіжності при формуванні податкового кредиту (податкових зобов'язань) та фактичних даних їх контрагентів, зокрема за відпрацюванням податкових ризиків	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.14.	Організація роботи щодо повноти та своєчасності опрацювання податкових декларацій з податку на додану вартість з метою формування, за затвердженими алгоритмами, реєстрів платників податків із задекларованими до сплати сумами ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету в системі електронного адміністрування	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.15.	Організація роботи щодо: своєчасного бюджетного відшкодування ПДВ; вжиття заходів із ліквідації заборгованості з відшкодування ПДВ; упередження безпідставно заявлених платниками податків до відшкодування сум ПДВ	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя

1.16.	Організація роботи щодо забезпечення повноти нарахування та сплати акцизного податку відповідно до діючих ставок податку на підакцизні товари, у т.ч. акцизного податку з роздрібного продажу підакцизних товарів	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.17.	Організація та контроль за достовірністю, повнотою нарахування та сплати екологічного податку, рентної плати, мита, податку на майно, єдиного податку	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.18.	Проведення аналізу звірок показників поданої податкової звітності по рентній платі за спеціальне використання води з даними обласного державного водного господарства	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.19.	Організація роботи із забезпечення повноти нарахування та сплати податку на доходи фізичних осіб	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.20.	Здійснення контролю за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.21.	Організація роботи щодо забезпечення контролю за діяльністю самозайнятих осіб, які ймовірно задіяні в схемах ухилення від оподаткування	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя

1.22.	Контроль за діяльністю суб'єктів господарювання юридичних та фізичних осіб, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати (без утримання податку на доходи фізичних осіб, виплати за рахунок не облікованої готівки, використання праці найманих осіб без укладання трудових угод)	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.23.	Здійснення організаційних заходів для підвищення ефективності роботи з погашення податкового боргу з метою спрямування надходжень у рахунок погашення податкового боргу до державного бюджету	Відділ погашення боргу, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.24.	Забезпечення виконання рішень суду, пов'язаних зі стягненням податкового боргу за рахунок коштів та майна боржників	Відділ погашення боргу, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.25.	Здійснення заходів щодо дотримання умов договорів про розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків	Відділ погашення боргу, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.26.	Організація роботи щодо: виявлення, обліку та розпорядження безхазяйним майном; опису майна в податкову заставу	Відділ погашення боргу, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
1.27.	Розгляд пропозицій підприємств і організацій щодо розстрочення (відстрочення) сплати грошових зобов'язань (податкового боргу). Підготовка відповідних рішень згідно з вимогами чинного законодавства та здійснення контролю за виконанням умов договорів розстрочення (відстрочення)	Відділ погашення боргу, Новотроїцьке відділення; Нижньосірогозьке відділення; Іванівське відділення	Протягом півріччя
Розділ 2. Організація проведення контрольно-перевірочної роботи			
2.1.	Організація роботи щодо проведення (забезпечення участі у проведенні) перевірок дотримання суб'єктами господарювання вимог податкового, митного, валютного та іншого законодавства України	Сектор аудиту; Відділ податків і зборів з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя

2.2.	Організація проведення камеральних перевірок податкової звітності згідно з вимогами чинного законодавства	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
2.3.	Організація роботи щодо перевірок діяльності суб'єктів господарювання, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
2.4.	Організація роботи щодо проведення перевірок суб'єктів господарювання з питань правомірності заявлених ними до відшкодування з бюджету сум ПДВ	Відділи податків і зборів з юридичних осіб; з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
2.5.	Відпрацювання "ризикових" суб'єктів господарювання, які мають відносини з "сумнівними" контрагентами, для руйнування схем мінімізації податкових зобов'язань та ухилення від оподаткування	Сектор аудиту; Відділ податків і зборів з фізичних осіб; Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
2.6.	Забезпечення належного контролю за дотриманням суб'єктами ЗЕД вимог чинного законодавства при переміщенні товарів через митний кордон України та подальшого їх обігу на митній території України, з метою запобігання втрат бюджету	Сектор аудиту	Протягом півріччя
2.7.	Організація роботи щодо проведення перевірок платників податків з питань повноти нарахування і сплати податків під час здійснення контрольованих операцій	Сектор аудиту	Протягом півріччя
2.8.	Формування, затвердження та супроводження планів-графіків проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання – юридичних та фізичних осіб	Сектор аудиту; Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя
2.9. 2.9.1.	Здійснення аналізу: причин скасування оскаржених в адміністративному порядку податкових повідомлень-рішень, прийнятих за результатами документальних планових перевірок суб'єктів господарювання;	Сектор аудиту	Протягом півріччя

2.9.2.	порушень податкового законодавства щодо використання суб'єктами господарювання схем і механізмів утворення збитковості/малоприбутковості, заниження доходу/податкових зобов'язань з ПДВ, виявлених у ході документальних перевірок;		
2.9.3.	причин та оцінка фактів порушень платниками податків вимог податкового законодавства, виявлених у ході перевірок з питань достовірності заявлених до бюджетного відшкодування сум ПДВ. За результатами аналізу надання ГУ ДФС відповідної інформації	Сектор аудиту; Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя
2.10.	Забезпечення своєчасної організації та ефективності контрольно-перевірочних заходів за рішеннями суду (слідчого судді)	Сектор аудиту	Протягом півріччя
2.11.	Здійснення контролю за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
2.12.	Проведення перевірок достовірності відомостей, передбачених: пунктом 2 частини п'ятої статті 5 Закону України "Про очищення влади"; статтею 12 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів			
3.1.	Забезпечення контролю за своєчасністю і повнотою перерахування платежів до бюджету суб'єктами господарювання за отримані (подовжені) ліцензії на право здійснення оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя
3.2.	Організація роботи щодо видачі ліцензій на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя
3.3.	Забезпечення контролю за отриманням спирту, його цільовим використанням, проведення зустрічних перевірок постачальників та одержувачів спирту, аналіз звітів підприємств про отримання та використання спирту, даних нарядів, бухгалтерського і складського обліку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя

3.4.	Вжиття заходів щодо виявлення фактів необлікованого виготовлення підакцизної продукції та її реалізації без сплати акцизного податку підприємствами виробниками	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя
3.5.	Організація роботи з електронного адміністрування реалізації пального	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя
Розділ 4. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації			
4.1.	Впровадження нових та вдосконалення наявних електронних сервісів обслуговування платників податків	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
4.2.	Організація контролю з питань організації роботи центру обслуговування платників (далі – ЦОП). Здійснення аналізу та узагальнення проблемних питань про стан діяльності ЦОП.	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
4.3.	Контроль за ефективністю обслуговування платників податків при наданні адміністративних, інформаційних та консультаційних послуг в ЦОП	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя
4.4.	Організація роботи щодо: реєстрації та повноти обліку платників податків, платників єдиного внеску; наповнення реєстру страхувальників; реєстрації РРО, КОРО та розрахункових книжок; забезпечення достовірності інформації в підсистемі "Реєстрація та облік РРО"; формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, Реєстру платників ПДВ тощо	Відділ обслуговування платників, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
4.5.	Здійснення моніторингу своєчасності анулювання реєстрації платників ПДВ	Відділ обслуговування платників, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
4.6.	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР "Про звернення громадян" зі змінами та доповненнями	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя

4.7.	Організація та проведення особистого прийому громадян керівництвом ОДПІ. Доведення до структурних підрозділів ОДПІ доручень, наданих під час особистих прийомів та здійснення контролю за їх виконанням	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
4.8.	Забезпечення своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на інформацію відповідно до вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації"	Відділ обслуговування платників, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
4.9.	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла від платників податків на сервіс "Пульс"	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
4.10.	Організація та проведення прес-конференцій, брифінгів, "круглих столів", зустрічей з представниками бізнесу та громадськості з питань діяльності ДФС та оподаткування	Відділ обслуговування платників, ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя
4.11.	Інформування громадськості через засоби масової інформації та суб-сайт територіальних органів ДФС у Херсонській області офіційного веб-порталу ДФС щодо завдань, напрямів і результатів діяльності ОДПІ, застосування положень законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС	Відділ обслуговування платників, ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя
Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо			
5.1.	Забезпечення участі представників ОДПІ у комісіях, нарадах Генічеської, Новотроїцької, Нижньосірогозької та Іванівської районних державних адміністрацій та роботі міжвідомчих робочих груп. Підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів для участі у засіданнях	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем; структурні підрозділи, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.2.	Забезпечення інформаційного обміну ОДПІ з територіальними органами центральних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування відповідно до розпоряджень, доручень та протоколів про інформаційну взаємодію	Структурні підрозділи, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя

5.3.	Складання акту звірки надходжень до державного та місцевого бюджетів у розрізі платежів (кодів бюджетної класифікації) та єдиного внеску з Управліннями державної казначейської служби України у Генічеському, Новотроїцькому, Нижньосірогозькому та Іванівському районах	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем; Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.4.	Підготовка та надання до районних державних адміністрацій показників для визначення рейтингу соціально-економічного розвитку районів та пропозицій з питання наповнення доходної частини місцевих бюджетів	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем; Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.5.	Надання Головним фінансовим управлінням районних державних адміністрацій аналітично-інформаційної довідки щодо вжитих заходів по наповненню доходної частини місцевих бюджетів	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем; Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.6.	Проведення спільної роботи з розпорядниками земель щодо: приведення розміру орендної плати за землю у договорах оренди у відповідність до вимог чинного законодавства; приведення у відповідність до чинного законодавства договорів оренди земель державної та комунальної власності (оновлення договорів оренди земель державної та комунальної власності, визначення територіальними громадами у Генічеському, Новотроїцькому, Нижньосірогозькому та Іванівському районах нормативної грошової оцінки земель) для визначення податкових зобов'язань по платниках плати за землю відповідно до оновленої грошової оцінки в населених пунктах	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.7.	Проведення звірок з Генічеським, Новотроїцьким, Нижньосірогозьким, Іванівським Управліннями водного господарства, комунальним підприємством Генічеського виробничого управління водопровідно-каналізаційного господарства щодо обсягів водних ресурсів, використаної для зрошення, щодо повноти декларування податкових зобов'язань по збору за спеціальне використання води	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.8.	Проведення роз'яснювальної роботи з представниками сільських, селищних та місцевих рад щодо вчасного прийняття рішень органами місцевого самоврядування про встановлення місцевих податків та зборів на плановий бюджетний рік та офіційного їх оприлюднення у відповідності до норм Податкового кодексу України	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя

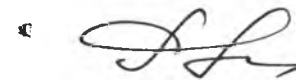
5.9.	Забезпечення взаємодії з Регіональним сервісним центром №645 в Херсонській області, та іншими державними органами, що проводять державну реєстрацію транспортних засобів та іншими державними органами, що проводять державну реєстрацію транспортних засобів щодо отримання інформації про зареєстровані транспортні засоби, та осіб на яких вони зареєстровані, з метою забезпечення повноти та своєчасності сплати транспортного податку	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогоське відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.10.	Взаємодія з Управліннями праці та соціального захисту населення Генічеського, Новотроїцького, Нижньосірогоського та Іванівського районів, Управліннями Пенсійного фонду України у районах, Генічеським відділом поліції Головного управління Головного управління національної поліції у Херсонській області, Нижньосірогоським відділенням поліції Каховського відділення поліції Головного управління національної поліції у Херсонській області, Іванівським відділенням Каховського відділу поліції Головного управління національної поліції у Херсонській області, та прокуратурою у Генічеському районі, прокуратурою у Новотроїцькому районі, Нижньосірогоською міжрайонною прокуратурою щодо отримання інформації про виявлені порушення суб'єктами господарювання законодавства при виплаті заробітної плати	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогоське відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.11.	Здійснення спільних дій з органами місцевого самоврядування стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності), спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогоське відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
5.12.	Забезпечення інформаційного обміну з відділом адресно-довідкової роботи УДМС України у Херсонській області щодо отримання відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогоське відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
Розділ 6. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів			
6.1.	Підготовка звіту про виконання плану роботи ОДПІ на перше півріччя 2016 року за результатами опрацювання та аналізу інформації, наданої структурними підрозділами ОДПІ з виконання відповідних запланованих заходів.	ГДІ з питань організації роботи, структурні підрозділи	липень

	Надання звіту до ГУ ДФС для розміщення на суб-сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області з метою оприлюднення		
6.2.	Розробка та подання на затвердження начальником ГУ ДФС планів роботи ОДПІ на перше півріччя 2017 року, 2017 рік результатами опрацювання та аналізу пропозицій структурних підрозділів ОДПІ. Розміщення планів на суб-сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області офіційного веб-порталу ДФС з метою оприлюднення	ГДІ з питань організації роботи	грудень
6.3.	Забезпечення структурної реорганізації ОДПІ. Оптимізація штатної чисельності. Розробка та надання до ГУ ДФС обґрунтованих пропозицій щодо удосконалення структури ОДПІ	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя
6.4.	Підготовка та надання у встановленому порядку на затвердження керівництву ГУ ДФС переліків змін до організаційної структури ОДПІ та штатного розпису ОДПІ	ГДІ з питань організації роботи, Сектор фінансування бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
6.5.	Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад, заслуховувань тощо. Складання протоколів, підготовка проектів відповідних розпорядчих документів ОДПІ та здійснення контролю за їх виконанням	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя
	Розділ 7. Організація правової роботи		
7.1.	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ у судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	ГДІ з питань юридичної роботи	Протягом півріччя
7.2.	Надання структурним підрозділам ОДПІ правових висновків щодо підготовки консультацій з питань практичного використання окремих норм податкового законодавства	ГДІ з питань юридичної роботи	Протягом півріччя
7.3.	Надання правової оцінки матеріалам перевірок суб'єктів господарювання з урахуванням судової перспективи	ГДІ з питань юридичної роботи	Протягом півріччя
	Розділ 8. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в Генічеській ОДПІ		
8.1.	Організація роботи щодо укомплектування структурних підрозділів ОДПІ працівниками відповідного фаху і кваліфікації	ГДІ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
8.2.	Вжиття організаційних заходів для професійного зростання та розвитку працівників, їх безперервного навчання, підвищення рівня мовної підготовки	ГДІ по роботі з персоналом	Протягом півріччя
8.3.	Здійснення заходів, направлених на реалізацію положень Законів України від 16 вересня 2014 року №1682-VII "Про очищення влади", 14 жовтня 2014 року №1700 – VII "Про запобігання корупції"	ГДІ по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя

8.4.	Вжиття заходів із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015 – 2017 роки	ГДІ з питань організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток			
9.1.	Забезпечення ефективного, результативного і цільового використання бюджетних коштів	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.2.	Організація планово-фінансової роботи в ОДПІ, контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечення організації бухгалтерського обліку	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.3.	Здійснення прогнозування та планування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток діяльності ОДПІ	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.4.	Складання зведеної консолідованої фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами та подання її до ГУ ДФС	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя
9.5.	Затвердження переліку об'єктів будівництва, реконструкції капремонту ОДПІ, які фінансуються за рахунок державного бюджету, у межах доведених граничних обсягів капітальних видатків (за наявності фінансування)	ГДІ з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.6.	Здійснення заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази ОДПІ, поліпшення умов праці їх працівників, забезпечення й оснащення сучасними системами зв'язку, всіх видів інженерних комунікацій тощо (за наявності фінансування)	ГДІ з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.7.	Розробка заходів щодо охорони праці, цивільного захисту та пожежної безпеки, підготовка відповідних проектів наказів	ГДІ з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
9.8.	Здійснення заходів щодо укомплектування, зберігання обліку та використання архівних документів	ГДІ з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
Розділ 10. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності Генічеської ОДПІ. Технічне супроводження електронних сервісів			
10.1.	Організація роботи щодо приймання та обробки документів податкової звітності та звітності платників податків, у т.ч. в електронному вигляді засобами телекомунікаційного зв'язку	Сектор інформаційних технологій; Відділ обслуговування платників; Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя

10.2.	Забезпечення підтримки інформаційних систем ОДПІ в актуальному стані, зокрема серверного обладнання, інформаційних систем, комп'ютерного обладнання та автоматизованих робочих місць, а також супроводження програмного забезпечення автоматизованих інформаційних систем	Сектор інформаційних технологій, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
10.3.	Забезпечення функціонування та супроводження активного мережевого обладнання та обладнання IP-телефонії локальної та корпоративної мережі, інформаційно-телекомунікаційних систем та активного мережевого обладнання вузла доступу до мережі Інтернет ДФС	Сектор інформаційних технологій, Новотроїцьке відділення, Нижньосірогозьке відділення, Іванівське відділення	Протягом півріччя
10.4.	Інформаційно-аналітичне забезпечення ОДПІ з існуючих баз даних	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя
10.5.	Впровадження, супроводження та тестування програмного забезпечення районного рівня ІС "Податковий блок"	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя
10.6.	Організація роботи щодо: належного функціонування комплексної системи захисту інформації ОДПІ; забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі ДПІ	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя

**Начальник Генічеської ОДПІ
Головного управління ДФС у Херсонській області**



О.М. Романченко