

**Звіт Херсонської ОДПІ Головного управління ДФС у Херсонській області
про виконання Плану роботи ДПІ у м.Херсоні Головного управління ДФС у Херсонській області
на перше півріччя 2016 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Виконання
Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів				
1.	Визначення прогнозних показників надходжень до загального та спеціального фондів державного та місцевих бюджетів у розрізі податків, зборів, інших платежів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) та доведення їх до структурних підрозділів Херсонської ОДПІ у Головного управління ДФС у Херсонській області (далі – ОДПІ) до виконання	Управління моніторингу доходів та обліково – звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя щомісячно формувався розрахунок прогнозних надходжень до загального та спеціального фондів Державного та місцевого бюджетів, який надавався керівництву ОДПІ. Відповідну інформацію направлено до ГУ ДФС листами: від 15.01.2016 № 236/8/21-03-20-01-02, файл 2011501r.03d (на лютий ц.р.); від 15.02.2016 № 894/8/21-03-20-01-02, файл 2011502r.03d (на березень ц.р.); від 15.03.2016 № 1525/8/21-03-20-01-02, файл „2011503r.03d”(на квітень ц.р.); від 15.04.2016 № 170/8/21-03-07-01-02, файл „2011504r.03d” (на травень ц.р.); від 16.05.2016 № 771/8/21-03-07-01-02, файл 2011605r.03d (на червень ц.р.); від 15.06.2016 № 1520/8/21-03-07-01-02, файл 2011506r.03d (на липень ц.р.)
1.2.	Організація роботи структурних підрозділів ОДПІ щодо виявлення резервів збільшення надходження платежів до бюджетів, забезпечення виконання індикативних показників доходів, доведених відповідними наказами Головного управління ДФС у Херсонській	Управління податків і зборів з юридичних осіб; управління податків і зборів з фізичних осіб; відділ аудиту, сектор контролю за обігом та оподаткуванням	Протягом півріччя	З метою стабільного та рівномірного забезпечення збору платежів до бюджетів та єдиного внеску, залучення виявлених резервів збільшення надходження платежів до бюджетів протягом звітного півріччя видано наказ ДПІ у м. Херсоні від 19.01.2016 № 42 „Про індикативні

	області (далі – ГУ ДФС) та ОДПІ	підакцизних товарів, управління погашення боргу; відділ організації роботи		показники доходів на I квартал 2016 року”, накази Херсонської ОДПІ від 10.02.2016 № 5 „Про уточнення індикативних показників доходів на I квартал 2016 року”, 18.04.2016 № 300 „Про індикативні показники доходів на II квартал 2016 року”. Крім того, підготовлені доповідні записки на ім'я начальника ОДПІ від 12.01.2016 № 11/21-03-13-23, 12.02.2016 № 46/21-03-13- 23, 12.03.2016 № 27/21-03-13-23; 12.04.2016 № 66/21-03-13-23, 13.05.2016 № 98/21-03-13- 23, 14.06.2016 № 137/21-03-13-23 щодо організації роботи структурних підрозділів по виконанню завдань, визначених органами вищого рівня, документами вхідної кореспонденції та власними рішеннями, у січні, лютому, березні, квітні, травні та червні 2016 року відповідно
1.3.	Аналіз ефективності роботи структурних підрозділів ОДПІ щодо збільшення надходжень платежів до бюджетів за рахунок унеможливлення використання підприємствами реального сектору економіки інструментів мінімізації сплати податків та зборів	Управління моніторингу доходів та обліково – звітних систем	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя ефективно відпрацювали наявні резерви збільшення надходжень податків та зборів до загального фонду державного бюджету відділ аудиту (індикативний показник доходів виконано на 199,9 відс.), управління податків і зборів з фізичних осіб (індикативний показник доходів виконано на 118,3 відс.) та управління податків і зборів з юридичних осіб (індикативний показник доходів виконано на 118,3 відс.).
1.4.	Здійснення моніторингу надходжень до бюджетів усіх рівнів у розрізі джерел доходів, за видами економічної діяльності та визначальними платниками податків, виявлення резервів їх збільшення. Підготовка відповідних аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ	Управління моніторингу доходів та обліково – звітних систем	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя до загального фонду державного бюджету інспекцією зібрано 370,8 млн.грн., індикативний показник (344,8 млн.грн.) виконано на 107,6 відс., додатково зібрано 26,1 млн.грн. податків. До загального фонду державного бюджету 94,4 відс. податків зібрано за рахунок добровільної сплати, 1,3 відс. - за рахунок

				контрольно – перевіркою роботи та 4,3 відс. - за рахунок вжиття заходів з погашення податкового боргу та упередження його виникнення. Структура збору до загального фонду державного бюджету має наступний вигляд: 39,5 відс. – ПДВ; 32,6 відс. – ПДФО; 14,7 відс. - податок на прибуток. Керівництву інспекції готуються зведені аналітичні матеріали на апаратні і оперативні наради ОДПІ та апаратні наради ГУ ДФС.
1.5.	Організація роботи з відпрацювання „ризикових” суб’єктів господарювання з метою упередження формування необґрунтованого податкового кредиту	Управління моніторингу доходів та обліково – звітних систем	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя відпрацьовано 89 суб’єктів господарювання, задіяних у міжрегіональних схемах мінімізації податкових зобов’язань з податку на додану вартість на загальну суму кредиту 69,7 млн.грн., в результаті складено 89 інформаційно-аналітичних довідок, 4 листи-застереження та проведено 3 перевірки (в ході яких „ризиковість” не підтверджена).
1.6.	Здійснення поглибленого синтезу показників діяльності суб’єктів господарювання – виробників та переробників сільськогосподарської продукції, які перебувають на спеціальному режимі оподаткування діяльності у сфері сільського господарства	Управління моніторингу доходів та обліково – звітних систем	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя відпрацьовано 10 суб’єктів господарювання – виробників та переробників сільськогосподарської продукції, доведених ДФС за 2014-2015 роки на суму кредиту 49,3 млн.грн. та 1 суб’єкт господарювання – виробник та переробник сільськогосподарської продукції, доведений ДФС за 2016 рік на суму кредиту 0,7 млн. гривень. Триває відпрацювання 2 суб’єктів господарювання – виробників та переробників сільськогосподарської продукції, доведених ДФС за 2016 рік. В результаті відпрацювання встановлена нікчемність здійснених операцій на загальну суму 47,1 млн.грн., не підтверджена „ризиковість” на загальну суму 2,9 млн. гривень.
1.7.	Організація роботи щодо контролю за	Управління податків і	Протягом	За результатами проведеної роботи щодо

	своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати податку на прибуток підприємств	зборів з юридичних осіб	півріччя	контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати податку на прибуток у I півріччі 2016 року загальна сума позитивних нарахувань за I квартал 2016 року склала 14,6 млн.грн. (100 відс.). Із загальної суми нарахувань: закрито з переплати 3,05 млн.грн.; сплачено 11,55 млн. гривень. Нарахування сплачені в повному обсязі, новостворений борг відсутній.
1.8.	Забезпечення контролю за відпрацюванням економічної сутності збиткової та безприбуткової фінансово-господарської діяльності платників у 2015 році шляхом проведення аналізу основних показників податкової та фінансової звітності, отримання від платників відповідних пояснень	Управління податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя (після подання річних декларацій)	За підсумками 2015 року декларації з податку на прибуток підприємств (з урахуванням уточнених декларацій та тих, що надані з порушенням терміну) надали 3539 платників. З них 413 підприємств задекларували збитки на загальну суму 3047,0 млн.гривень. Понад 1 млн. грн. задекларували збитки 73 СГД у загальній сумі 2 997,4 млн. грн. Всім підприємствам направлені листи про надання письмових пояснень, по більшості з них вже отримані відповіді. Найбільші суми збитків рахуються по 2 підприємствам на загальну суму 1965,9 млн.гривень. Збитковість підприємств пояснюється значними фінансовими витратами на сплату відсотків за користування валютними кредитами та через включення до складу витрат від'ємного значення курсових різниць, яке виникло через перерахунок заборгованості по валютним кредитам у зв'язку зі збільшенням у 2015 році курсу іноземних валют. Збитки менше 1,0 тис. грн. задекларовано 27 СГД на загальну суму 7,9 тис. грн., з них 13 СГД - менше 100 грн. на загальну суму 423 гривні.
1.9.	Забезпечення організації роботи щодо	Управління податків і	Протягом	При встановленому плановому показнику

	контролю за повнотою та правильністю визначення державними підприємствами сум відрахування до державного бюджету частини чистого прибутку	зборів з юридичних осіб	півріччя	655 тис.грн. по надходженням до бюджету частини чистого прибутку державними підприємствами, фактична сума надходження склала 275,48 тис.гривень. Недобір склав 379,52 тис.гривень. Основна причина невиконання – відсутність бази оподаткування.
1.10.	Організація роботи із забезпечення своєчасності, повноти нарахування та сплати ПДВ у обсягах, не менше ніж доведено відповідними наказами ГУ ДФС та ОДПІ про індикативні показники доходів	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Доведені управлінню податків і зборів з юридичних осіб індикативні показники з ПДВ в I півріччі 2016 року виконано на 95,6 відс., а саме при розрахунку 136 млн. грн., нарахування по загальним деклараціям юридичних осіб з ПДВ склало 138,2 млн. грн., своєчасно перераховано до державного бюджету з рахунку платника у системі електронного адміністрування 124,6 млн. грн. або 90,2 відс., фактично зібрано 130,1 млн. грн., в тому числі 5,3 млн. грн. підприємствами сільгосптоваровиробниками. Недобір склав 5,9 млн. грн. Основною причиною є несплата задекларованих податкових зобов'язань. Доведені управлінню податків і зборів з фізичних осіб індикативні показники з ПДВ в I півріччі 2016 року виконано на 119,9 відс. (при розрахунковому показнику – 3785,0 тис. грн., фактично надійшло – 4539,0 тис. грн.).
1.11.	Організація роботи щодо поліпшення рівня декларування позитивних нарахувань з ПДВ та добровільної сплати, за рахунок оперативного та якісного контролю за відповідністю задекларованих податкових зобов'язань показникам економічного розвитку	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	В I півріччі 2016 року своєчасно надано до ОДПІ 9944 декларації з ПДВ юридичних осіб, в тому числі з нарахуванням до сплати 4404 декларації, що складає 44,3 відс. наданих звітів. Нарухування по деклараціям юридичних осіб, наданим своєчасно в I півріччі 2016 року склало 138,2 млн. грн., що більше ніж в I півріччі 2015 року, на 9,2 млн. грн. (128,9 млн. гривень).

				Збір з ПДВ до державного бюджету у I півріччі 2016 року більше, ніж у I півріччі 2015 року, на 27,3 млн. грн. та складає 130,1 млн. грн., в тому числі 5,3 млн. грн. підприємствами сільгосптоваровиробниками В I півріччі 2016 року фізичними особами – платниками ПДВ подано 1299 декларацій, у т.ч поданих вчасно 1282 з сумою нарахувань 4188,7 тис.гривень. Середнє податкове навантаження, згідно поданих звітів з ПДВ фізичних осіб за I півріччя 2016 року становить 1,36%. З ПДВ фізичних осіб при доведеному індикативному показнику 3785,0 тис.грн протягом звітного періоду надійшло до бюджету 4539,0 тис.гривень.
1.12.	Організація роботи щодо контролю за достовірністю декларування платниками податку залишку від'ємного значення сум ПДВ, який після бюджетного відшкодування включається до складу податкового кредиту наступного періоду	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Згідно наданих декларацій юридичних осіб по ПДВ за травень 2016 року загальна сума залишку від'ємного значення, який обліковується у р.21, складає 281,1 млн. грн., у т.ч. по 779 юридичним особам на суму 276,2 млн. грн., по 85 фізичним особам – 4,9 млн. гривень. Протягом I півріччя 2016 року за результатами перевірок з питань достовірності нарахування сум бюджетного відшкодування ПДВ зменшено від'ємне значення з ПДВ на суму 1299,2 тис. гривень
1.13.	Забезпечення контролю за платниками ПДВ по яких встановлено розбіжності при формуванні податкового кредиту (податкових зобов'язань) та фактичних даних їх контрагентів, зокрема за відпрацюванням податкових ризиків	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Співробітниками управління податків і зборів з юридичних осіб та управління податків і зборів з фізичних осіб постійно проводиться відпрацювання суб'єктів господарювання юридичних та фізичних осіб, по яких встановлено розбіжності при формуванні податкового кредиту (податкових зобов'язань). За результатами проведеної роботи платниками подаються уточнюючі розрахунки з метою усунення наявних розбіжностей

1.14.	Організація роботи щодо повноти та своєчасності опрацювання податкових декларацій з податку на додану вартість з метою формування, за затвердженими алгоритмами, реєстрів платників податків із задекларованими до сплати сумами ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету в системі електронного адміністрування	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	В I півріччі 2016 року своєчасно надано до ОДПІ 9944 декларації з ПДВ юридичних осіб, в тому числі з нарахуванням до сплати 4404 декларації, що складає 44,3% наданих звітів. Нарахування по загальним деклараціям юридичних осіб, наданим своєчасно у I півріччі 2016 склало 138,2 млн. грн., своєчасно перераховано до державного бюджету з рахунку платника у системі електронного адміністрування ПДВ 124,6 млн. грн. або 90,2 відсотка. По платникам, якими допущені найбільші суми несвоєчасного перерахування коштів, погашення поточних нарахувань по деклараціям та за актами перевірок відбувається за рахунок засобів примусового стягнення. Фізичними особами - платниками ПДВ в I півріччі подано 1299 декларацій, у т.ч поданих своєчасно 1282 з сумою нарахувань 4188,7 тис.гривень. За наслідками звітного податкового періоду, на підставі задекларованих сум податкових зобов'язань з ПДВ, що підлягають сплаті, в системі „Податковий блок” формуються реєстри підтверджень на перерахування податку на додану вартість до державного бюджету з рахунку платника у системі електронного адміністрування податку на додану вартість. Управлінням податків і зборів з фізичних осіб виконання доведених показників з податку на додану вартість з СГ – фізичних осіб за січень - червень 2016 року склало 119,9 % (при розрахунковому показнику – 3785,0 тис. грн., фактично надійшло – 4539,0 тис. грн.).
-------	--	--	--------------------------	---

1.15.	Організація роботи щодо: своєчасного бюджетного відшкодування ПДВ; вжиття заходів із ліквідації заборгованості з відшкодування ПДВ; упередження безпідставно заявлених платниками податків до відшкодування сум ПДВ	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Загальна сума бюджетного відшкодування заявлена платниками податків по деклараціях за січень - травень 2016 року складає – 76 537,80 тис. гривень. З початку року платникам податку було відшкодовано 70 976,90 тис. гривень. За підсумками контрольно - перевірочних заходів по деклараціях за січень - травень 2016 року, упередження безпідставно заявленого бюджетного відшкодування ПДВ становить 5,57 відсотків. Протягом I півріччя 2016 року згідно результатів перевірок з питань достовірності нарахування сум бюджетного відшкодування ПДВ зменшено від'ємне значення з ПДВ на суму 1299,2 тис. грн., зменшено бюджетне відшкодування ПДВ на суму 2 942,5 тис.грн., відмовлено в бюджетному відшкодуванні на суму 1317,6 тис. гривень.
1.16.	Організація роботи щодо забезпечення повноти нарахування та сплати акцизного податку відповідно до діючих ставок податку на підакцизні товари, у т.ч. акцизного податку з роздрібного продажу підакцизних товарів	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Протягом півріччя податкові зобов'язання з акцизного податку нараховані в повному обсязі на загальну суму 57112,0 тис. грн., до бюджету надійшло 57371,00 тис. гривень
1.17.	Організація та контроль за достовірністю, повнотою нарахування та сплати екологічного податку, рентної плати, мита, податку на майно, єдиного податку	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Нарахування по деклараціям з рентної плати у I півріччі 2016 року до державного бюджету складо: за спеціальне використання води - 563,09 тис. грн.; за використання надр - 833,3 тис. грн.; за користування радіочастотним ресурсом України - 250,7 тис. гривень. До державного бюджету надійшло : за спеціальне використання води - 688,3 тис. грн.; за використання надр - 423,0 тис. грн.;

				за користування радіочастотним ресурсом України - 164,0 тис. гривень. Нарахування по деклараціям по екологічному податку в I півріччі 2016 року склало 2 940,3 тис. гривень. Надійшло до бюджету 1841,1 тис.гривень. За січень-червень 2016 року: з плати за землю при доведеному індикативному показнику 5267,6 тис.грн. надійшло 5884,7 тис.грн.; з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки при доведеному індикативному показнику 4344,5 тис.грн. надійшло 3963,3 тис.грн.; з транспортного податку при доведеному індикативному показнику 237,4 тис.грн. надійшло 458,5 тис.грн.; з єдиного податку юридичних осіб при доведеному індикативному показнику 18766,9 тис.грн. надійшло до бюджету 21112,8 тис.грн.; з єдиного податку фізичних осіб при доведеному індикативному показнику 33600,0 тис.грн. надійшло до бюджету 41719,0 тис.гривень.
1.18.	Організація роботи із забезпечення повноти нарахування та сплати податку на доходи фізичних осіб	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Станом на 30.06.2016 до ОДПІ подано 2133 декларацій, в яких задекларовано 298385,66 тис. грн. в тому числі: 1211 від громадян, які обов'язково повинні подати декларацію, якими задекларовано 249655,06 тис. грн. (донараховано 5734,2 тис. грн., сплачено 366,6 тис. грн.) та від 922 громадян, які мають право на отримання податкової знижки. Проведено перерахунок по 1211 деклараціям, донараховано: податку з доходів фізичних осіб – 5734,2 тис. грн., з них до бюджету сплачено 366,6 тис.грн.;

				військового збору 1034,57 тис. грн., з них до бюджету сплачено 84,08 тис. грн.; до повернення – 1494,6 тис. гривень.
1.19.	Організація роботи та контроль за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	За травень 2016 року подано 5920 звітів на загальну суму 65627,4 тис. грн., у тому числі юридичними особами – 3408 звітів на суму 62892,7 тис. грн. та фізичними особами - 2412 звітів на суму 2734,7 тис. гривень. Надміру сплачені суми по ЄСВ складають: на 01.01.2016 – 179945,8 тис. грн.; на 01.06.2016 – 73536,4 тис. гривень. При індикативному показнику на січень-червень 2016 року - 465624,40 тис. грн., фактично надійшло до бюджету 461602,5 тис.грн. (99,4 відс. від доведеного планового завдання). Згідно статті 25 Закону №2464 протягом поточного року прийнято 783 рішень про застосування штрафних санкцій та пені за несплату (неперерахування) або несвоєчасну сплату єдиного соціального внеску на загальну суму 3396,3 тис.гривень.
1.20.	Організація роботи щодо забезпечення контролю за діяльністю самозайнятих осіб, які ймовірно задіяні в схемах ухилення від оподаткування	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	За 2015 рік доведено для відпрацювання та проведення детального аналізу 5327 фізичних осіб - підприємців, які потрапили до „ризикових” з ПДФО. Станом на 01.07.2016 року за результатами опрацювання платників податків 2 категорії (ФОП), відпрацьовано 1805 ФОП. Сума сплаченого ПДФО складає 476,3 тис.гривень. 59 ФОП – передано до підрозділу контрольно - перевіркової роботи. По 25 ФОП складено акти документальних позапланових перевірок.

1.21.	Організація роботи щодо контроль за діяльністю суб'єктів господарювання юридичних та фізичних осіб, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати (без утримання податку на доходи фізичних осіб, виплати за рахунок не облікованої готівки, використання праці найманих осіб без укладання трудових угод)	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	За I півріччя 2016 року робочими групами – проведено 84 заходи з легалізації найманої праці, в результаті яких: обстежено 544 об'єкта; залучено до оформлення найманої праці 704 підприємців, в т.ч. за червень 2016 року 90 підприємців; оформлено найманих працівників, в т.ч. за червень 2016 року 503 особи.
1.22.	Впровадження організаційних заходів для підвищення ефективності роботи щодо погашення податкового боргу з метою спрямування надходжень у рахунок погашення податкового боргу до державного бюджету	Управління погашення боргу	Протягом півріччя	Станом на 01.01.2016 податковий борг до зведеного бюджету складав 363,1 млн.грн., на 01.07.2016 податковий борг до зведеного бюджету складає 334,8 млн.грн. (за I півріччя 2016 року податковий борг до зведеного бюджету зменшено на 28,4 млн.грн.). З метою погашення податкового боргу співробітниками управління погашення боргу за I півріччя 2016 року: платникам податків – юридичним особам, у зв'язку з наявністю податкового боргу, направлено (вручено) 364 податкових вимог та прийнято відповідно 364 рішень про опис майна в податкову заставу; складено 233 актів опису майна платників податків – юридичних осіб, які мають податковий борг; направлено 996 інкасових доручень про стягнення коштів з рахунків платників у банківських установах на загальну суму 140 113,9 тис. грн., вилучено 33,0 тис. грн. готівкових коштів з кас підприємств; здійснено 19 виходів податкових керуючих за місцем реєстрації платників податків для вилучення готівкових коштів та опису майна платників податків. За результатами вжитих заходів стягнення, на звітну дату, з початку року забезпечено надходження коштів до державного

1.23.	Організація роботи щодо погашення заборгованості підприємств – позичальників іноземних кредитів, залучених державою або під державні гарантії	Управління погашення боргу	Протягом півріччя	бюджету у сумі 16 049,00 тис. гривень. Згідно подань УДКСУ м. Херсоні Херсонської області станом на 01.07.2016 існує заборгованість по 2 СГ – позичальникам іноземних кредитів, залучених державою або під державні гарантії, та бюджетних позичок, на загальну суму 158 299,4 тис.грн., з яких: по одному підприємству – 150 229,3 тис.грн. Постановою ОАГС про банкрутство, визнані кредиторські вимоги ОДПІ у сумі 33 315,9 тис.грн. (1 черга) прострочена заборгованість за іноземним кредитом, залученим під державні гарантії уряду. Постановою ГСХО боржника визнано банкрутом, відкрита ліквідаційна процедура. Ухвалою ГСХО від 02.10.2013 поточні вимоги по кредиту визнані частково у сумі 37 658,4 тис.грн. (1 черга), в решті вимог в сумі 8373,6 тис.грн. нарахованих процентів за користування кредитом, плати за гарантії, пені, за період з 18.05.2009 до кінця дії кредитної угоди, відмовлено. Постановою ОАГС ухвалу суду залишено без змін. Ухвалою ГСХО про банкрутство затверджено реєстр вимог кредиторів, зокрема вимоги ОДПІ з простроченої заборгованості за іноземним кредитом, залученим під державні гарантії уряду у сумі 33 315,9 тис.грн. (1 черга); По другому підприємству – проводиться реєстрація припинення юридичної особи.
1.24.	Забезпечення виконання рішень суду, пов'язаних зі стягненням податкового боргу за рахунок коштів та майна боржників	Управління погашення боргу	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року до суду направлено 4 позови про надання дозволу на погашення податкового боргу за рахунок майна платника. Станом на 01.07.2016 року по 1 платнику судом прийнято рішення про відмову в задоволенні податкової застави (контролюючим органом прийнято рішення про недоцільність оскарження). По 3

				платникам справи перебувають на розгляді суду.
1.25.	Здійснення заходів щодо дотримання умов договорів про розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків	Управління погашення боргу	Протягом півріччя	За результатами вжитих заходів всі підприємства дотримувалися умов договорів, розстрочені (відстрочені) суми грошових зобов'язань (боргу) у I півріччі 2016 року надійшли до бюджету у повному обсязі.
1.26.	Організація роботи щодо: виявлення, обліку та розпорядження безхазайним майном; опису майна в податкову заставу	Управління погашення боргу	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року від реалізації безхазайного майна до зведеного бюджету надійшло 67,0 тис.грн. або 125% від встановленого завдання (при доведеному індикативному показнику 42,1 тис.грн.)
1.27.	Розгляд пропозицій підприємств і організацій щодо розстрочення (відстрочення) сплати грошових зобов'язань (податкового боргу). Підготовка відповідних рішень згідно з вимогами чинного законодавства та здійснення контролю за виконанням умов договорів розстрочення (відстрочення)	Управління л погашення боргу	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року за результатами розгляду пропозицій підприємств прийнято 9 рішень про розстрочення податкового боргу (зобов'язань) на загальну суму 817,3 тис.грн., розстрочені (відстрочені) суми грошових зобов'язань (боргу) надійшли до бюджету у повному обсязі. Крім того Херсонською ОДПІ укладено Договори про розстрочені, (відстрочені) суми грошових зобов'язань (боргу) з 4 підприємствами на суму 4 589,6 тис.грн., рішення по яким приймалось органом ДФС вищого рівня

Розділ 2. Організація проведення контрольно-перевірочної роботи

2.1.	Забезпечення проведення відповідної роботи з питань дотримання суб'єктами господарювання вимог податкового, митного, валютного та іншого законодавства України	Відділ аудиту; Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	З початку року фахівцями управління податків і зборів з фізичних осіб проведено 321 документальну перевірку з питань податкового законодавства за результатами яких донараховано 4351,9 тис.грн, до бюджету надійшло 201,6 тис.гривень. За результатами контрольно-перевірочних заходів суб'єктів господарювання – фізичних осіб загальна сума донарахувань склала 3834,30 тис. грн. (основного платежу - 1 733,69 тис. грн., штрафних санкцій -
------	--	---	-------------------	--

				571,21 тис. грн.), узгоджено донарахованих сум 290,90 тис. грн., знаходиться на стадії узгодження в адміністративному та судовому порядку - 551,51 тис. грн., до бюджету надійшло 173,70 тис. грн. (59,71% від узгоджених зобов'язань). За результатами контрольно-перевірочних заходів суб'єктів господарювання – юридичних осіб загальна сума донарахувань складала 12319,90 тис. грн. (податок на доходи фізичних осіб 115,50 тис. грн., військовий збір 1,0 тис. грн.), узгоджено донарахованих сум 251,50 тис. грн., знаходиться на стадії узгодження в адміністративному та судовому порядку 6671,30 тис. грн., до бюджету надійшло 233,60 тис. грн. (92,88% від узгоджених зобов'язань)
2.2.	Організація проведення фактичних перевірок щодо дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами)	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року працівниками ОДПІ проведено 18 фактичних перевірок щодо дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами), за результатами яких по 3 фізичним особам-підприємцям виявлено неоформлених найманих осіб.
2.3.	Організація проведення документальних перевірок з питань податкового законодавства у зв'язку з розпочатою процедурою припинення юридичної або фізичної особи-підприємця, зустрічних звірок юридичних та фізичних осіб	Відділ аудиту; Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Відділом аудиту за I півріччя 2016 року проведено 35 перевірок у зв'язку з розпочатою процедурою припинення та 52 зустрічні звірки юридичних осіб за запитами ДПІ інших областей. За результатами перевірок донараховано податків зі штрафними санкціями на суму 155,3 тис. гривень. Управлінням податків і зборів з фізичних осіб за I півріччя 2016 року проведено 161 документальну перевірку у зв'язку з розпочатою процедурою припинення. Проведено процедуру припинення фізичних осіб – підприємців, які пройшли спрощену

				систему припинення підприємницької діяльності у кількості 886 осіб. Знято з обліку за за вказаний період 888 осіб.
2.4.	Організація проведення камеральних перевірок податкової звітності згідно з вимогами чинного законодавства	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб; сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	За I півріччя 2016 року за результатами контрольно-перевірочної роботи управління податків і зборів з юридичних осіб сформовано ППР: за несвоєчасне надання або ненадання: декларацій з ПДВ - по 75 актам на суму 35 тис. грн., до бюджету надійшло 12,6 тис. грн.; звітності з податку на прибуток по 68 платникам на суму 19,9 тис. грн., до бюджету надійшло 5,95 тис. гривень. За несвоєчасне надання або ненадання декларацій з рентної плати: за спеціальне використання води по 22 СПД на суму 12,8 тис. грн.; за користування надрами по 1 СПД на суму 0,17 тис. грн.; за користування радіочастотним ресурсом України по 7 СПД на суму 3,7 тис. грн.; податкових декларацій з екологічного податку по 8 СПД на суму 3,7 тис. грн.; по платі за землю з юридичних осіб по 33 СПД на суму 9,35 тис. гривень. За несвоєчасну сплату: податку на прибуток по 100 платникам нараховані штрафні санкції на суму 299,4 тис. грн., до бюджету надійшло 292,6 тис. грн.; ПДВ - нараховано 510,66 тис. грн., до бюджету надійшло 464,2 тис. грн.; по рентній платі за спеціальне використання води - до 65 платника на суму 15,4 тис. грн., до бюджету надійшло 15,4 тис. грн.; по рентній платі за користування надрами - до 13 платників на суму 0,13 тис. грн., до

бюджету надійшло 0.13 тис. грн.;
по екологічному податку - до 57 платників на суму 356,7 тис. грн., до бюджету надійшло 356,7 тис. грн.;
по рентній платі за користування радіочастотним ресурсом України - до 18 платників на суму 0,6 тис. грн., до бюджету надійшло 0,6 тис. грн.;
по платежах за землекористування з юридичних осіб - до 103 платників на суму 126,90 тис. грн., до бюджету надійшло 77,70 тис. гривень.

За результатами камеральних перевірок декларацій з ПДВ в першому півріччі donapaxoBaHo 2341,9 тис.грн., у тому числі основного платежу 1868,9 тис.гривень.

За I півріччя 2016 року фахівцями управління податків і зборів з фізичних осіб проведено камеральні перевірки 100 відс поданих декларацій.

Проведено роботу по упередженню виникнення безпідставного податкового боргу (з причини помилок у деклараціях). Так, у результаті камеральних перевірок не допущено виникнення податкового боргу на суму 320,6 тис.гривень. Додатково, скасовано безпідставних штрафних санкцій на суму 20,6 тис.гривень.

За результатами камеральних перевірок за I півріччя 2016 року складено 328 актів за несвоєчасну сплату та несплату нарахувань з плати за землю. Протягом півріччя donapaxoBaHo 192,7 тис.гривень

Застосовано штрафних санкцій до 113 ФОП-платників єдиного податку на суму 584,5 тис. грн., з них: 6 ФОП в стані банкрутства - на суму 343,7 тис. гривень.

За несвоєчасне подання декларацій про майновий стан і доходи за 2015 рік,

				застосовано штрафних санкцій по 474 ФОП, донараховано 131 100,0 тис.грн. податку на доходи фізичних осіб; 37 ФОП – залишаються в роботі. Фахівцями сектору контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів проведено камеральні перевірки 4914 Декларацій акцизного податку, що складає 100 відс. наданої звітності. За результатами складено 158 актів на загальну суму 79347,33 тис. грн., з яких сплачено до бюджету 49116,5 тис.гривень.
2.5.	Організація проведення перевірок діяльності суб'єктів господарювання, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	За результатами контрольно-перевірочних заходів по 8 суб'єктам господарювання встановлено порушення податкового законодавства, у т.ч. при виплаті заробітної плати та інших доходів громадян, та законодавства по єдиному внеску. Загальна сума донарахувань склала 517,6 тис.грн. (у т.ч. податок на доходи фізичних осіб 501,8 тис.грн., єдиний внесок 9,6 тис.грн., військовий збір 6,2 тис.грн.),
2.6.	Організація роботи щодо проведення перевірок суб'єктів господарювання з питань правомірності заявлених ними до відшкодування з бюджету сум ПДВ	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Враховуючи зміни Податкового Кодексу України щодо бюджетного відшкодування ПДВ, а саме відповідно до пп.200.10 п.200 ПКУ за загальним правилом термін проведення перевірок СГД, які надали заяви про повернення сум бюджетного відшкодування ПДВ, складає 30 календарних днів, що настають за граничним терміном отримання податкової декларації. За перше півріччя 2016 року фахівцями управління податків і зборів з юридичних осіб проведено 19 документальних позапланових виїзних перевірок з питань достовірності заявлених до бюджетного відшкодування сум ПДВ, камеральних - 79 перевірок. Під час контрольно –

				перевірочних заходів фахівці управління неухильно дотримуються вимог Регламенту опрацювання податкових декларацій з податку на додану вартість, за якими задекларовано від'ємне значення та/або бюджетне відшкодування податку на додану вартість, затвердженого наказом ДПС України від 19.06.12 № 522.
2.7.	Формування, затвердження та супроводження планів-графіків проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання – фізичних осіб	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	З метою формування розділу „Б” – „Платники, які мають ризики несплати податків та відбираються на регіональному рівні за результатами аналізу основних показників діяльності” плану-графіка на II та III квартал 2016 року, згідно п.3.4 Порядку відбору до плану-графіка СГД юридичних осіб „Методичних рекомендацій щодо складання плану-графіка проведення планових виїзних перевірок суб'єктів господарювання”, затверджених наказом ДФС України від 05.08.2014 № 26 ДСК, засобами АС „Відбір платників податків - фізичних осіб та визначення першочерговості для включення до плану-графіка” ІС „Податковий блок”, сформовано переліки СГД, які мають ризики несплати податків та підлягають першочерговому включенню до плану-графіку. За результатами проведеного аналізу з сформованих переліків до плану графіку на II квартал ц.р. включено 5 ФОП, які мають ризики несплати податків, на III квартал ц.р. - 8 ФОП. План-графіки проведення документальних перевірок ФОП сформовано та передано до ГУ ДФС засобами електронного зв'язку: 1733003г.03п (на II квартал 2016 року) затверджений 21.03.2016 начальником Херсонської ОДПІ Олефіренком С.В.; та 1731706г.03п (на III квартал 2016 року)

				затверджений 16.06.2016 начальником Херсонської ОДПІ Олефіренком С.В. Крім того, план – графіки перевірок ФОП внесено до АІС „ТАХ” та ІС „Податковий блок”.
2.8.	Здійснення контролю за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Згідно статті 10 Закону України від 08.07.2010 №2464-VI „Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове соціальне страхування” (далі Закон №2464) складено 37 договорів на добровільну участь у системі загальнообов’язкового соціального страхування на загальну суму 252439,77 гривень. Згідно статті 25 Закон №2464 протягом поточного року прийнято 783 рішень про застосування штрафних санкцій та пені за несплату (неперерахування) або несвоєчасну сплату єдиного соціального внеску на загальну суму 3396,3 тис.гривень. Відповідно до статті 165.1 Кодексу України про адміністративні правопорушення складено 23 протоколів на загальну суму 11220 гривень. За несвоєчасну сплату та несвоєчасну подачу звіту з єдиного соціального внеску, для складання протоколу та постанови про притягнення до адміністративної відповідальності, згідно Наказу МДЗУ від 06.02.2014 № 120 направляються „повідомлення про запрошення платника податків, зборів, платежів або його представників до органу доходів і зборів”.
2.9.	Проведення перевірок достовірності відомостей, передбачених: пунктом 2 частини п’ятої статті 5 Закону України „Про очищення влади”; статтею 12 Закону України „Про засади запобігання і протидії корупції”	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	За I півріччя 2016 року до ОДПІ надійшло 13868 декларацій про майно, доходи, витрати та зобов’язання фінансового характеру. Повернено в інші ДПІ в межах Херсонської області – 3 068 декларацій, залишок до відпрацювання – 10 800 декларацій. Протягом півріччя відпрацьовано 1 229

деклараций, у т.ч:
повернено в інші регіони – 565 декларацій;
перевірено – 664 декларації, з яких:
підготовлено та зареєстровано висновки - 633
встановлено розбіжності – 24;
залишаються в роботі – 9 571 декларація.

Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів

3.1.	Забезпечення контролю за своєчасністю і повнотою перерахування платежів до бюджету суб'єктами господарювання за отримані (подовжені) ліцензії на право здійснення оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	На обліку в ОДПІ бюджетотворюючими платниками акцизного податку є 4-и підприємства, які мають діючі ліцензії на право здійснення оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами, якими до бюджету протягом I півріччя 2016 року сплачено 2511,3 тис. гривень. Плата за отримані (подовжені) ліцензії на право здійснення оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами СГД зараховується до бюджету своєчасно.
3.2.	Прийом відповідних документів на отримання ліцензій роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами. Реєстрація та облік ліцензій на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Станом на 01.07.2016 прийнято та опрацьовано 2475 заяв на отримання ліцензій на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами, видано 1986 ліцензій на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами, зареєстровано 419 ліцензій на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями, 346 ліцензій на право роздрібною торгівлі тютюновими виробами
3.3.	Проведення аналізу задекларованих неоподаткованих оборотів, заявлених у деклараціях акцизного податку, та організація роботи по їх підтвердженню відповідно до бази даних „Митниця” з метою правомірності користування пільгами. За результатами роботи надання	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Інформація по відпрацюванню експортера дизпалива щодо джерел надходження дизпалива, підстав та напрямів здійснення експортних операцій та можливості реалізації пального на митній території України направлено до ГУ ДФС листом від 03.06.2016 №1245/10/21-03-40-08 файл 2100306r.03e.

	відповідної інформації до ГУ ДФС			Інформація по відпрацюванню імпортера дизпалива щодо напрямків використання нафтопродуктів та можливості реєстрації платником акцизного податку з пального направлено до ГУ ДФС листом від 16.05.2016 №1109/10/21-03-40-11 файл 2102305r.03p. Поршень не виявлено
3.4.	Організація роботи щодо упередження використання схем мінімізації платниками акцизного податку шляхом здійснення щомісячної звітності Декларацій акцизного податку із даними звітів за ф.1-РС, 2-РС із подальшим ініціюванням, за результатами аналізу, проведення документальних перевірок підприємств-виробників алкогольних напоїв	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	При звітці декларацій акцизного податку із даними звітів за ф.1-РС, 2-РС порушень не виявлено
3.5.	Забезпечення контролю за отриманням спирту, його цільовим використанням, проведення зустрічних перевірок постачальників та одержувачів спирту, аналіз звітів підприємств про отримання та використання спирту, даних нарядів, бухгалтерського і складського обліку	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	КУ Херсонський обласний центр служби крові одноразово отримало спирт від ДП „Укрспирт”, порушень щодо цільового використання не виявлено.
3.6.	Оформлення довідок про обсяги і мету використання спирту, з урахуванням розрахунків прогнозованої потреби спирту, довідок векселедавців про цільове використання спирту та виробничих потужностей	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Довідки про обсяги і мету використання спирту не видавались та в подальшому видаватись не будуть у зв'язку з втратою чинності наказу ДФС України від 29.10.2002 № 515
3.7.	Організація роботи представників ОДПІ на акцизних складах підприємств, що виробляють лікєро-горілчані вироби, та податкових постах підприємств, що використовують спирт за нульовою ставкою	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Акцизні склади відсутні
3.8.	Організація роботи щодо здійснення контролю за цільовим використанням біоетанолу, бензолу кам'яновугільного, метанолу технічного та нафтопродуктів, які використовуються як сировина при виробництві у нафтохімічній галузі	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Виробники нафтохімічної галузі на обліку в ОДПІ не перебувають

3.9.	Організація роботи з електронного адміністрування реалізації пального тощо	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Фахівцями сектору контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів проведено аналіз СГД учасників ринку пального. Платникам надіслані листи з вимогою надання пояснень та надання копій документів. Після отримання відповіді буде прийняте рішення щодо застосування штрафних санкцій згідно вимог ст. 117 Податкового кодексу України. Відповідну інформацію щодо організації роботи в цьому напрямку направлено до ГУ ДФС листами від 19.04.2016 №228/8/21-03-40-08; від 24.06.16 №1718/8/21-03-40-08; від 08.07.16 №1968/8/21-03-40-08
------	--	---	-------------------	--

Розділ 4. Організація роботи щодо боротьби з правопорушеннями у сфері оподаткування, митній і бюджетній сферах, а також правопорушеннями, пов'язаними з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом

4.1.	Вжиття організаційних та практичних заходів щодо виявлення кримінальних правопорушень, у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах. Вжиття заходів щодо відшкодування завданих державі збитків	Оперативне управління	Протягом півріччя	Згідно наказу ДФС України від 11.01.2016 № 17 „Про введення в дію Структур територіальних органів ДФС та затвердження методичних рекомендацій щодо їх побудови” та відповідно до наказу Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 08.02.2016 № 1 „Про введення в дію Організаційної структури Херсонської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області” зі змінами та доповненнями, у структурі ОДПІ оперативне управління ліквідовано.
4.2.	Організація та проведення заходів щодо виявлення „конвертаційних центрів”, відпрацювання суб'єктів господарювання - вигодонабувачів та забезпечення стягнення коштів до бюджету	Оперативне управління	Протягом півріччя	
4.3.	Вжиття комплексу заходів з активізації роботи по відпрацюванню ризикових суб'єктів господарювання, які здійснюють зовнішньо - економічну діяльність	Оперативне управління	Протягом півріччя	
4.4.	Вжиття заходів щодо виявлення та припинення фактів незаконного відшкодування ПДВ, штучного формування податкового кредиту, мінімізації податкових зобов'язань	Оперативне управління	Протягом півріччя	
4.5.	Відпрацювання сільгоспвиробників з метою встановлення законних підстав користування пільгами, попередження	Оперативне управління	Протягом півріччя	

	фактів ухилення від сплати податків за рахунок проведення безтоварних операцій			
4.6.	Виявлення та припинення діяльності осіб, що порушують податкове законодавство із використанням новітніх технологій – електронних розрахункових систем. Викриття та припинення злочинів та правопорушень в діяльності інтернет – магазинів, суб'єктів господарювання – реалізаторів припейд – продукції	Оперативне управління	Протягом півріччя	
4.7.	Проведення заходів щодо виявлення фінансових операцій, які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення	Оперативне управління	Протягом півріччя	
4.8.	Проведення заходів, спрямованих на виявлення і знешкодження протиправних схем у сфері державних закупівель	Оперативне управління	Протягом півріччя	
4.9.	Проведення заходів щодо виявлення фінансових операцій, які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення	Оперативне управління	Протягом півріччя	
4.10.	Організація виявлення кримінальних та інших правопорушень у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах	Оперативне управління	Протягом півріччя	
Розділ 5. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації				
5.1.	Впровадження нових та вдосконалення наявних електронних сервісів обслуговування платників податків	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року вдосконаленні наявні електронні сервіси обслуговування платників податків. На офіційному веб-порталі ДФС України

				модернізовано електронний сервіс «Електронний кабінет платника» (далі - ЕКП). Управлінням обслуговування платників надавались роз'яснення платникам податків щодо роботи в особистому кабінеті в залежності від типу платника (юридична чи фізична особа), розміщено інформаційні буклети у ЦОП, проводяться постійні співбесіди з платниками податків в рамках семінарів з посадовими особами ОДПІ, на яких порушуються питання розвитку електронних сервісів ДФС України та користування електронним кабінетом
5.2.	Проведення відповідної роботи з питань організації роботи центрів обслуговування платників (далі – ЦОП). Здійснення аналізу та узагальнення проблемних питань про стан діяльності ЦОП	Управління обслуговування платників	- Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року здійснювалося оперативне реагування при виникненні проблемних питань та нестандартних ситуацій в обслуговуванні платників, їх вирішення. Постійно проводилися економічні навчання для працівників, задіяних в роботі ЦОП. Крім того, в ЦОП проводиться анкетування відвідувачів з метою оцінювання рівня його діяльності. Так за січень-червень 2016 року проаналізовано 1149 анкет, в яких позитивних відгуків – 17235, що складає 100% загальної кількості відгуків.
5.3.	Забезпечення ефективного обслуговування платників податків при наданні адміністративних, інформаційних та консультаційних послуг в ЦОП	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	За січень – червень 2016 року у ЦОП було надано 115474 різноманітних послуг платникам податків, у тому числі: адміністративних – 16152; інформаційних – 99322 послуги. За вказаний період роботи ЦОП працівниками видано: 6412 картки платників податків; 926 документів про взяття на облік; 1584 книг обліку розрахункових операцій; 1386 витягів з реєстру платника єдиного податку.

5.4.	Організація роботи щодо: - реєстрації та повноти обліку платників податків, платників єдиного внеску; - наповнення реєстру страхувальників; - реєстрації РРО, КОРО та розрахункових книжок; - забезпечення достовірності інформації в підсистемі „Реєстрація та облік РРО”; - формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, Реєстру платників ПДВ тощо	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Управлінням обслуговування платників ведеться реєстр платників єдиного внеску. За звітний період видано повідомлень про взяття на облік платників єдиного внеску за формою № 2-ЄСВ: - фізичним особам – підприємцям – 16; - юридичним особам – 14. Зміна ознаки „фізична особа - роботодавець” – 8 платників. Зміна ознаки „бюджетна установа” – 7 платників. Зміна категорії страхувальника – 5 платників. Станом на 01.07.2016 зареєстровано РРО – 2679. РРО, які передають контрольно - звітну інформацію в електронному вигляді – 2679. За звітний період проведено: - реєстрацію реєстратора розрахункових операцій – 250; - реєстрацію книг обліку розрахункових операцій – 1584; - реєстрацію розрахункових книжок – 193. Основні показники ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків та інших обов’язкових платежів за звітний період: - видано довідок про доходи – 5274; - видано карток платника податків – 6412; - внесено до паспорта громадянина України відмітки про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта – 73. На виконання контрольного завдання ГУ ДФС у Херсонській області від 20.05.2016 № 3299/7/21-22-08-15, з метою забезпечення достовірності та актуальності даних ДРФО –
------	--	--	--------------------------	---

платників податків в частині наповнення довідника вулиць новими назвами, перейменованих відповідно до Закону України „Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки” до Антонівської, Зеленівської, Наддніпрянської, Комишанської, Степанівської селищних рад направлено листи з проханням надання інформації про перейменування об’єктів топоніміки. За результатами відпрацювання завдання, до довідників внесено зміни. (лист від 26.05.2016 № 982/8/21-03-08-01-13, за підписом начальника ОДПІ Олефіренка С.В., вик. Кіндра А.В.. (файл 1102605r.03d).

Станом на 01.07.2016 в реєстрі платників ПДВ обліковується 2154 платників ПДВ, з них:

юридичних осіб – 1916;

фізичних осіб-підприємців – 238.

За звітний період анульовано платників ПДВ:

за рішенням податкового органу - 107;

за власним рішенням - 16.

За звітний період видано витягів з реєстру платників ПДВ – 249.

Управлінням обслуговування платників щоденно проводиться моніторинг відомостей одержаних з Єдиного державного реєстру з метою своєчасності анулювання реєстрації платників ПДВ, які підпадають під дію ст.184 Податкового кодексу України.

Станом на 01.07.2016 всього на обліку:

юридичних осіб – 16945;
 фізичних осіб – 24673.
 Новостворених
 юридичних осіб – 584;
 фізичних осіб – 897.
 Ліквідовано/припинено:
 юридичних осіб – 217;
 фізичних осіб – 888.
 Опрацьовано відомостей з ЄДР з початку року – 7379.
 За результатами аналізу платників податків, які мають обліковий стан „3” – припинення за рішенням власника (власників) та обліковий стан „28” – триває процедура припинення (направлені заперечення органу ДФС), державному реєстратору направлено 51 довідку про наявність заперечень проти проведення державної реєстрації припинення юридичної особи за формою № 27 ОПП.
 Інформацію направлено до ГУ ДФС листом від 26.02.2016 № 1178/8/21-03-11-01-27, за підписом заступника начальника Малюченка С.Я., вик. Махмет О.В. (файл 1102602г.03е).
 Встановлено постійний контроль комплексного відпрацювання податкових ризиків з податку на додану вартість по платникам щодо яких прийнято рішення про надсилання до відповідного державного реєстратора повідомлення про відсутність юридичної особи за місцезнаходженням.
 За звітний період:
 отримано запитів від відповідних підрозділів – 79;
 отримано довідок про результати встановлення місцезнаходження – 90;
 сформовано повідомлень за формою № 18-ОПП – 55.

				Щопонеділка інформація про проведену роботу направлялася до ГУ ДФС на п/с 110 файлами з незмінним символом s.
5.5.	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР „Про звернення громадян” зі змінами та доповненнями	Управління обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	За січень – червень 2016 року надійшло 92 звернення громадян. У зверненнях підіймалися питання щодо перевірки діяльності СГ, роз’яснення з різних питань податкового законодавства, щодо податкової звітності, інформування про ухилення сплати податків, питання щодо реєстрації та обліку платників податків, дії окремих посадових осіб ОДПІ, щодо єдиного соціального внеску, стосовно штрафних санкцій, пропозиції щодо вдосконалення роботи ОДПІ, податку на прибуток підприємства, податку на доходи фізичних осіб, щодо сплати податкового боргу, відмови в отримання реєстраційних номерів облікових карток платників податків. Відповіді на 92 звернення надано у встановлений законодавством строк
5.6.	Організація та проведення особистого прийому громадян керівництвом ОДПІ. Доведення до структурних підрозділів ОДПІ доручень, наданих під час особистих прийомів та здійснення контролю за їх виконанням	Управління обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	За січень – червень 2016 року посадовими особами ОДПІ проведено 56 особистих прийомів, на всі питання надано роз’яснення усно. Питання стосувались не підписання договору про визнання електронних документів – 16, повернення коштів – 1, земельного податку – 1, податку на доходи фізичних осіб – 1, реєстрації та обліку платників податків – 2, відмови у реєстрації ПДВ – 2, нарахування штрафних санкцій – 5, з приводу заборгованості – 1, спадщини – 1, якості роботи працівників податкової міліції – 2, неможливості реєстрації податкових накладних – 1, списання з електронного рахунку коштів – 1, адміністрування ПДВ – 17, виникнення помилки у звіті з ЄСВ – 1, проведення місячника „Червоного хреста” – 1, відшкодування ПДВ – 1, сплати

				податкового боргу – 1, видів діяльності – 1.
5.7.	Забезпечення своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на інформацію відповідно до вимог Закону України „Про доступ до публічної інформації”	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	За I півріччя 2016 року надійшов 81 запит на публічну інформацію. Більшість запитів стосувались прохання надати інформацію про контрагентів, копії звітів та надання довідок. Відповіді на всі запити надані в установлений законодавством строк
5.8.	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла на сервіс „Урядова гаряча лінія”	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Інформація направлена до ГУ ДФС листами: від 16.02.2016 №915/8/21-03-11-02-01, файл 1101602r.03u; від 18.02.2016 №966/8/21-03-11-02-01, файл 1101902r.03r; від 25.04.2016 №370/8/21-03-08-03-22, файл 1102504r.03z
5.9.	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла від платників податків на сервіс „Пульс”	Управління обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	За I півріччя 2016 року на сервіс „Пульс” надійшло 27 звернень, з них: 21 – від юридичних осіб, 2 – від фізичних осіб-підприємців, 2 – від громадян, 2 – анонімних. На всі звернення відповіді надані у встановлений законодавством строк. Питання стосувались неприйняття декларацій в електронному вигляді, складання договору про визнання електронних документів, проведення перевірки СГ, надання довідки про доходи, надання консультацій та роз’яснень, щодо звітності та реєстрації накладних, щодо нарахувань в ІКП, проблем при відшкодуванні ПДВ з бюджету, системи електронного адміністрування ПДВ, реєстрації платником ПДВ, отримання адміністративної послуги
5.10.	Організація та проведення прес-конференцій, брифінгів, "круглих столів", зустрічей з представниками бізнесу та громадськості з питань діяльності ДФС та оподаткування	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	Протягом півріччя організовано та проведено: -7 засідань „круглого столу”; -6 прес – конференцій; -6 зустрічей з представниками бізнесу; -23 зустрічі на підприємствах, в організаціях;

				-15 сеансів прямого телефонного зв'язку „гаряча лінія”; -30 семінарів за участю громадських організацій та керівництва ОДПІ
5.11.	Інформування громадськості через засоби масової інформації та суб-сайт територіальних органів ДФС у Херсонській області офіційного веб-порталу ДФС щодо завдань, напрямів і результатів діяльності ДФС, застосування положень законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	За звітний період фахівцями ОДПІ підготовлено 146 матеріалів з питань застосування податкового, митного законодавства та єдиного внеску та 129 інформаційних матеріалів з питань діяльності Херсонської ОДПІ. Загальна кількість публікацій склала – 4177, із яких у друкованих ЗМІ опубліковано 55 матеріалів, на телебаченні - 430 сюжетів та швидкоплинних рядків, проведено 191 радіо-ефір та розповсюджено в Інтернет-ЗМІ 3501 публікацію. Крім того, протягом січня - червня 2016 року на суб-сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області всього розміщено 179 матеріалів, із яких 105 інформаційних та 74 консультативно-роз'яснювальних.

Розділ 6. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо

6.1.	Забезпечення участі представників ОДПІ у комісіях, нарадах Херсонської міської ради та роботі міжвідомчих робочих груп. Підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів для участі у засіданнях	Структурні підрозділи	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя підготовлені відповідні інформаційно – аналітичні матеріали для участі керівництва інспекції у 4 нарадах Херсонської міської ради.
6.2.	Забезпечення інформаційного обміну ГУ ДФС з територіальними органами центральних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування відповідно до розпоряджень, доручень та протоколів про інформаційну взаємодію	Структурні підрозділи	Протягом півріччя	У взаємодії із районними у м.Херсоні радами (на підставі узгоджених з органами місцевого самоврядування переліків СГ) створені робочі групи з питань легалізації оплати праці та зайнятості населення проводять обстеження СПД. Так, за I півріччя 2016 рік робочими групами проведено 84 заходів з легалізації найманої праці, а саме:

				обстежено 544 об'єкта; залучено до оформлення найманої праці 704 підприємці; оформлено найманих працівників, в т.ч. за червень 2016 року 503 особи.
6.3.	Складання акту звірки надходжень до державного та місцевого бюджетів у розрізі платежів (кодів бюджетної класифікації) та єдиного внеску з Управлінням Державної казначейської служби у м. Херсоні Херсонській області	Управління моніторингу доходів та обліково – звітних систем	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя складено та передано до Управління Державної казначейської служби у м. Херсоні Херсонської області 6 актів звірок надходжень до державного та місцевого бюджетів у розрізі кодів бюджетної класифікації
6.4.	Надання до Херсонської міської ради матеріалів щодо вжитих заходів по наповненню дохідної частини місцевих бюджетів	Управління моніторингу доходів та обліково – звітних систем	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя до Херсонської міської ради надано 24 інформаційних листа щодо вжитих заходів по наповненню дохідної частини місцевих бюджетів
6.5.	Проведення спільної роботи з розпорядниками земель щодо: приведення розміру орендної плати за землю у договорах оренди у відповідність до вимог чинного законодавства; приведення у відповідність до чинного законодавства договорів оренди земель державної та комунальної власності (оновлення договорів оренди земель державної та комунальної власності, визначення територіальними органами Держкомзему у Херсонській області нормативної грошової оцінки земель) для визначення податкових зобов'язань по платниках плати за землю відповідно до оновленої грошової оцінки в населених пунктах	Управління податків і зборів з юридичних осіб; управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя управління податків і зборів з юридичних осіб за результатами проведеного аналізу платників плати за землю проінформувало Херсонську міську раду листом від 23.02.2016 №2615/9/21-03-15-04-26 щодо втрат від використання суб'єктами земельних ділянок без оформлення правоустановчих документів (при цьому сплачується земельний податок) та від тривалого терміну переоформлення договорів. По місту Херсону обліковуються діючі договори оренди земельних ділянок по підприємствам, які були визнані банкрутами, а право власності на нерухоме майно перейшло до інших суб'єктів, але договори оренди не оформлені на нових власників, що також є втратами місцевого бюджету. Протягом звітного півріччя управління податків і зборів з юридичних осіб за результатами проведеного аналізу укладених договорів оренди земельних

				ділянок повідомило листом від 16.06.2016 року № 2566/9/21-03-12-03-26 Управління Держгеокадастру у м. Херсоні та Автономній Республіці Крим про невикористані резерви надходжень плати за землю до місцевого бюджету, а саме внесення змін до діючих договорів оренди земельних ділянок державної і комунальної власності у зв'язку із збільшенням мінімальної ставки орендної плати за землю. Відповідно до п. п. 288.5.1 п. 288.5 ст. 288 Податкового кодексу України розмір орендної плати за землю не повинен бути меншим 3 відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки. Вказавши всіх суб'єктів господарювання та договори оренди по яким необхідно внести зміни. Проінформовано Антонівську селищну раду листом від 15.06.2016 №2417/9/21-03-12-03-26 щодо перегляду розміру орендної плати за договорами оренди земельних ділянок меншими 3 відс. вказавши підприємства. Протягом звітного півріччя загальні пропозиції направлені управлінням податків і зборів з фізичних осіб до органів місцевого самоврядування листами: Херсонській міській раді від 27.01.2016 №1491/9/21-03-17-07-18; Комишанській селищній раді від 27.01.2016 №1488/9/21-03-17-07-18, від 13.05.2016 №1094/9/21-03-13-04-18; Зеленівській селищній раді від 27.01.2016 №1487/9/21-03-17-07-18, від 13.05.2016 №1093/9/21-03-13-04-18; Степанівській сільській раді від 27.01.2016 №1490/9/21-03-17-07-18, від 13.05.2016 №1095/9/21-03-13-04-18;
--	--	--	--	--

				Наддніпрянській селищній раді від 27.01.2016 №1489/9/21-03-17-07-18, від 13.05.2016 №1096/9/21-03-13-04-18; Антонівській селищній раді від 27.01.2016 №1485/9/21-03-17-07-18, від 13.05.2016 №1092/9/21-03-13-04-18. Додатково, до кожної місцевої ради направлялись запити щодо приведення у відповідність окремих договорів оренди.
6.6.	Проведення звірок з облуправлінням Держводгоспу (за даними місцевих управлінь водного господарства та зрошувальних каналів) щодо обсягів водних ресурсів, використаної для зрошення, щодо повноти декларування податкових зобов'язань по збору за спеціальне використання води	Управління податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	В зв'язку зі змінами в чинному законодавстві, звірки з облуправлінням Держводгоспу щодо обсягів водних ресурсів, проводяться один раз за на рік по річним фрмам 2 ТП- водгосп. Інформація надана до ГУ ДФС листом від 25.02.2016 №1093/8/21-03-12-03-24 файл 1542502r.03n.
6.7.	Проведення роз'яснювальної роботи з представниками сільських, селищних та місцевих рад щодо вчасного прийняття рішень органами місцевого самоврядування про встановлення місцевих податків та зборів на плановий бюджетний рік та офіційного їх оприлюднення у відповідності до норм Податкового кодексу України	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Пропозиції щодо приведення рішень органів місцевого самоврядування з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, направлені листами до органів місцевого самоврядування: Херсонській міській раді: лист від 26.01.2016 №1400/9/21-03-17-07-17; Комишанській селищній раді: лист від 26.01.2016 №1394/9/21-03-17-07-17; Зеленівській селищній раді: лист від 26.01.2016 №1393/9/21-03-17-07-17; Степанівській сільській раді: лист від 26.01.2016 №1395/9/21-03-17-07-17; Наддніпрянській селищній раді: лист від 26.01.2016 №1397/9/21-03-17-07-17; Антонівській селищній раді: лист від 26.01.2016 №1398/9/21-03-17-07-17. Відповідні зміни до рішень прийняті усіма селищними радами.
6.8.	Забезпечення взаємодії з: Управлінням державної автомобільної інспекції УМВС України в Херсонській	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	З метою забезпечення повноти та своєчасності сплати транспортного податку до Територіального сервісного центру 6541

	області щодо отримання інформації про зареєстровані транспортні засоби, та осіб на яких вони зареєстровані, з метою забезпечення повноти та своєчасності сплати транспортного податку; Територіальною державною інспекцією праці у місті Херсоні, управлінням соціальної політики міської ради, Херсонським міським виконавчим комітетом, управлінням Пенсійного фонду України в м. Херсоні та Прокуратурою міста Херсон щодо отримання інформації про виявлені порушення суб'єктами господарювання законодавства при виплаті заробітної плати			РСП МВС у Херсонській області направлено лист від 24.02.2016 № 2696/9/21-03-17-07-20 щодо зареєстрованих транспортних засобів, які є об'єктами оподаткування відповідно до ст.267 ПКУ. Запитувані списки власників транспортних засобів отримано листами ТСП 6541 від 08.04.2016 №139531/21/41-269 та від 05.05.2016 №31/21/41-373.
6.9.	Здійснення спільних дій з органами місцевого самоврядування стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності), спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Протягом IV кварталу 2015 кількість підприємств, які нараховували (виплачували) заробітну плату на рівні менше мінімального (менше 1378 грн.) збільшилася і склала 519 СГ. У міській та районних у місті Херсоні радах проводяться спільні наради щодо погашення заборгованості із виплати заробітної плати та підвищення її до рівня мінімальної. За січень - квітень 2016 року проведено 16 комісій, заслухано 137 підприємств, надано письмові пояснення 18 підприємств. В результаті проведеної роботи з 34 підприємствами досягнуто домовленості, щодо підвищення заробітної плати у лютому – травні 2016 року до рівня мінімальної.
6.10.	Забезпечення інформаційного обміну з Державною міграційною службою у Херсонській області щодо отримання відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Підготовлено та направлено до ДМС у Херсонській області 542 запити щодо встановлення місця реєстрації потенційних платників податків на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. На підставі отриманих відповідей, сформовано та направлено 357 платникам – фізичним особам повідомлення на сплату

податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки

Розділ 7. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів

7.1.	Підготовка звітів про виконання планів роботи ДПІ на 2015 рік, друге півріччя 2015 року за результатами опрацювання та аналізу інформації, наданої структурними підрозділами ДПІ з виконання відповідних запланованих заходів. Надання звітів до ГУ ДФС для розміщення на суб - сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області з метою оприлюднення	Відділ організації роботи	Січень	Звіти про виконання планів роботи ДПІ у м. Херсоні за 2015 рік та II півріччя 2015 року надано до ГУ ДФС листом від 26.01.2016 №429/8/21-03-13-18 „Про планування діяльності ДПІ у м. Херсоні”, файл 1302701r.03p
7.2.	Підготовка плану роботи ОДПІ на друге півріччя 2016 року за результатами опрацювання та аналізу пропозицій структурних підрозділів ОДПІ. Надання у встановленому порядку на затвердження до ГУ ДФС та розміщення на суб - сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області з метою оприлюднення	Відділ організації роботи	Червень	План роботи Херсонської ОДПІ на друге півріччя 2016 року розроблено та направлено до ГУ ДФС: листом від 24.05.2016 № 955/8/21-03-01-19 „Про планування діяльності Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області”, файл 1302405r.03p – для попереднього розгляду; листом від 30.05.2016 № 1084/8/21-03-01-19 „Про надання плану роботи Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області”, файл – для затвердження в установленому порядку
7.3.	Забезпечення структурної реорганізації ОДПІ	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	На виконання вимог наказів ДФС України від 11.01.2016 № 17 „Про введення в дію Структур територіальних органів ДФС та затвердження методичних рекомендацій щодо їх побудови”, підготовлено Організаційну структуру Державної податкової інспекції у м. Херсоні Головного управління ДФС у Херсонській області, надано до ГУ ДФС у Херсонській області листом від 15.01.2016 №205/8/21-03-13-17, затверджено начальником ГУ ДФС у Херсонській області 18.01.2016, введено в

				дію наказом ДПІ у м. Херсоні ГУ ДФС у Херсонській області від 25.01.2016 № 68 „Про введення в дію Організаційної структури Державної податкової інспекції у м. Херсоні Головного управління ДФС у Херсонській області” У зв'язку із перейменуванням ДПІ у м. Херсоні на Херсонську ОДПІ та на виконання вимог листа ГУ ДФС у Херсонській області від 03.02.2016 № 711/7/21-22-13-13 „Про надання на затвердження Організаційної структури та Штатного розпису ОДПІ”, підготовлено Організаційну структуру Херсонської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області, надано до ГУ ДФС у Херсонській області листом від 04.02.2016 № 668/8/21-03-13-17, затверджено начальником ГУ ДФС у Херсонській області 05.02.2016, введено в дію наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 08.02.2016 № 1 „Про введення в дію Організаційної структури Херсонської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області”
7.4.	Підготовка та надання у встановленому порядку на погодження та затвердження керівництву ДФС переліків змін до структури ОДПІ	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	На виконання вимог наказів ДФС України від 24.02.2016 № 176 „Про реорганізацію деяких територіальних органів ДФС у Херсонській області”, від 18.03.2016 № 229 „Про внесення змін до наказу ДФС від 25.12.2015 № 996”, підготовлено Перелік змін № 1 до Організаційної структури Херсонської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області, надано до ГУ ДФС листом від 22.03.2016 № 1673/8/21-03-13-25, затверджено начальником ГУ ДФС у Херсонській області 22.03.2016, введено в

				дію наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 24.03.2016 № 180 „Про внесення змін до наказу Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 08.02.2016 № 1”. На виконання вимог наказу ДФС України від 05.05.2016 № 396 „Про внесення змін до наказу ДФС від 25.12.2015 № 996”, підготовлено Перелік змін № 2 до Організаційної структури Херсонської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області, надано до ГУ ДФС листом від 13.05.2016 № 757/8/21-03-01-25, затверджено начальником ГУ ДФС у Херсонській області 03.06.2016, введено в дію наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 06.06.2016 № 476 „Про внесення змін до наказу Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 08.02.2016 № 1”.
7.5.	Підготовка штатного розпису ОДПІ та надання його на затвердження керівництву ГУ ДФС	Відділ організації роботи, відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності		Штатний розпис ДПІ у м. Херсоні ГУ ДФС у Херсонській області надано до ГУ ДФС листом від 14.01.2016 № 200/8/21-03-05-08, затверджено начальником ГУ ДФС у Херсонській області 18.01.2016, введено в дію наказом ДПІ у м. Херсоні ГУ ДФС у Херсонській області від 26.01.2016 № 73. Штатний розпис Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області надано до ГУ ДФС листом від 04.02.2016 № 678/8/21-03-05-08, затверджено начальником ГУ ДФС у Херсонській області 05.02.2016, введено в дію наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 08.02.2016 № 1-ф. Переліки змін до штатного розпису Херсонської ОДПІ Головного управління ДФС у Херсонській області надані до ГУ ДФС листами: від 17.03.2016 № 1496/8/21-03-05-08, затверджено начальником ГУ ДФС

				21.03.2016, введено в дію наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 23.03.2016 № 7-ф; від 21.03.2016 № 1650/8/21-03-05-08, затверджено начальником ГУ ДФС 22.03.2016, введено в дію наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 25.03.2016 № 8-ф; від 10.06.2016 № 1396/8/21-03-05-08, затверджено начальником ГУ ДФС 15.06.2016, введено в дію наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 21.06.2016 № 20-ф.
7.6.	Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад, заслуховувань тощо. Складання протоколів, підготовка проектів відповідних розпорядчих документів ОДПІ та здійснення контролю за їх виконанням	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	Організаційне забезпечення нарад здійснювалося у встановлені терміни (справи 21-03-01-15, 21-03-01-16). Протягом півріччя проведено 3 апаратних наради керівного складу ОДПІ з питань основної діяльності, одна з яких відбулась при начальнику ГУ ДФС у Херсонській області. В результаті складено 3 протоколи та здійснено контроль за їх виконанням
7.7.	Організація та проведення службових розслідувань, відповідно до вимог Порядку проведення службових розслідувань стосовно державних службовців	Структурні підрозділи	Протягом півріччя	Протягом півріччя організовано та проведено 5 службових розслідувань стосовно посадових осіб ОДПІ відповідно до розпоряджень Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області: від 15.03.2016 № 5-р „Про проведення службового розслідування”; від 15.03.2016 № 6-р „Про проведення службового розслідування”; від 04.04.2016 № 12-р „Про проведення службового розслідування”; від 24.04.2016 № 20-р „Про проведення службового розслідування”; від 29.04.2016 № 23-р „Про проведення службового розслідування”. Результати одного оформлені рішенням від 11.05.2016 № 2, дія чотирьох

призупинена до надання додаткової інформації

Розділ 8. Організація правової роботи

8.1.	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ у судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	Юридичний відділ	Протягом півріччя	Відповідно до покладених обов'язків співробітниками юридичного відділу постійно здійснюються представництво інтересів Херсонської ОДПІ в судах, інших органах державної влади, установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру. Протягом першого півріччя 2016 року юридичним відділом супроводжено 73 справи, стороною в яких є Херсонська ОДПІ. 65 справ прийнято на користь Херсонської ОДПІ.
8.2.	Надання структурним підрозділам ОДПІ правових висновків щодо підготовки консультацій з питань практичного використання окремих норм податкового законодавства	Юридичний відділ	Протягом півріччя	Протягом першого півріччя 2016 року юридичним відділом надано 12 податкових консультацій структурним підрозділам Херсонської ОДПІ з правових питань.
8.3.	Організація роботи щодо підвищення рівня позовної і претензійної роботи в ОДПІ, спрямованої на дотримання вимог чинного законодавства	Юридичний відділ	Протягом півріччя	Протягом першого півріччя 2016 року юридичним відділом проведено 5 економічних навчань з питань підвищення дотримання норм чинного законодавства.

Розділ 9. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в ОДПІ

9.1.	Організація роботи щодо укомплектування структурних підрозділів ОДПІ працівниками відповідного фаху і кваліфікації	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Станом на звітну дату штатна чисельність працівників Херсонської ОДПІ Головного управління ДФС у Херсонській області складає 240 од., фактична чисельність – 163 од., постійних вакансій – 77 одиниць. Триває процес ліквідації Цюрупинської ОДПІ та Скадовської ОДПІ Головного управління ДФС у Херсонській області. Після ліквідації зазначених структур будуть здійснені всі необхідні заходи щодо приєднання відділень та укомплектування їх структурних підрозділів.
------	--	-------------------------------	-------------------	---

9.2.	Вжиття організаційних заходів для професійного зростання та розвитку працівників, їх безперервного навчання, підвищення рівня мовної підготовки	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Протягом першого півріччя звітного року 11 працівників інспекції підвищили кваліфікацію у Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних кадрів (м. Київ), 2 працівника – у Відділенні Центру перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних кадрів (смт. Козин).
9.3.	Здійснення заходів, направлених на реалізацію положень Законів України від 16 вересня 2014 року № 1682-VII „Про очищення влади”, 14 жовтня 2014 року №1700 – VII „Про запобігання корупції”	Відділ по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Порушень антикорупційного законодавства працівниками інспекції протягом першого півріччя 2016 року не відбувалось. Відділом по роботі з персоналом організовано роботу щодо проведення 5 економічних навчань в структурних підрозділах, за результатами яких складено протоколи з відомостями про ознайомлення працівників.
9.4.	Вжиття заходів із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015 – 2017 роки	Відділ організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	На виконання розпорядження ГУ ДФС у Херсонській області від 18.12.2015 №346-р із змінами, внесеними розпорядженням ГУ ДФС у Херсонській області від 10.05.2016 №96-р, проведено аналіз законодавчих та відомчих нормативно-правових актів, а також закріплених функцій і процедур (відповідно до напрямів роботи) на предмет наявності передумов корупційних ризиків. Інформацію за перший квартал 2016 року надано до управління внутрішньої безпеки ГУ ДФС у Херсонській області листами: від 16.03.2016 №1544/8/21-03-13-25, файл 0801603r.03w; від 17.03.2016 №1581/8/21-03-03-01-20, файл 0801703r.03r; від 11.03.2016 №1448/8/21-03-04-29, файл 0801103r.03k; від 15.03.2016 №1528/8/21-03-05-30, файл 0801503r.03a; від 17.03.2016 №1588/8/21-03-20-11, файл 0801703r.03o; від 17.03.2016 №1582/8/21-03-11-02-01, файл 0801703r.03d;

				від 16.03.2016 №1550/8/21-03-18-10, файл 0801603r.03i; від 16.03.2016 №1542/8/21-03-10-31, файл 0801603r.03e; від 17.03.2016 №1597/8/21-03-17-00, файл 0801703r.03f; від 16.03.2016 №1548/8/21-03-12-01-11, файл 0801603r.03u; від 16.03.2016 №1561/8/21-03-22-02-10, файл 0801603r.03a; від 17.03.2016 №1574/8/21-03-17-01, файл 0801703r.03b; від 16.03.2016 №1559/8/21-03-21-07, файл 0801603r.03z; від 16.03.2016 №1551/8/21-03-07-02-07, файл 0801703r.03m. Наказом Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 08.06.2016 №481, „Про затвердження Плану заходів Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області” затверджено План заходів Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015 – 2017 роки на друге півріччя 2016 року. Інформацію надано до управління організації роботи ГУ ДФС у Херсонській області та управління внутрішньої безпеки ГУ ДФС у Херсонській області листом від 09.06.2016 №1357/21-03-01-25, файли 1300906r.03p, 0800906r.03p.
--	--	--	--	--

Розділ 10. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток

10.1.	Підготовка та надання для затвердження в установленому порядку кошторисів видатків, планів асигнувань за бюджетними програмами	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Кошторис видатків та план асигнувань за бюджетними програмами на 2016 рік надані до ГУ ДФС листом від 19.02.2016 № 983/8/21-03-05-09, затверджені заступником начальника ГУ ДФС у
-------	--	--	-------------------	---

				Херсонській області 24.02.2016. Зміни до кошторису видатків, планів асигнувань на 2016 рік надані до ГУ ДФС у Херсонській області на затвердження у встановленому порядку листами: від 31.03.2016 № 1960/8/21-03-05-09, 27.04.2016 № 432/8/21-03-05-09, 29.06.2016 № 1754/8/21-03-05-09, затверджені заступником начальника ГУ ДФС у Херсонській області Квасневським М.А. 31.03.2016, 29.04.2016 та 30.06.2016 відповідно.
10.2.	Підготовка та надання до ГУ ДФС бюджетного запиту на 2017 рік за бюджетними програмами	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Бюджетний запит на 2017 рік за бюджетними програмами підготовлено та надано до ГУ ДФС у Херсонській області листом від 13.04.2016 № 114/8/21-03-05-10.
10.3.	Забезпечення ефективного, результативного і цільового використання бюджетних коштів	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Бюджетні кошти, виділені на 2016 рік, використовуються ефективно та суворо за цільовим призначенням. Звіт про використання коштів щоквартально розміщується на офіційному веб-порталі публічних фінансів України „Є-Дата”.
10.4.	Організація планово-фінансової роботи в ОДПІ, контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечення організації бухгалтерського обліку	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	З метою організації планово-фінансової роботи в ОДПІ, контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечення організації бухгалтерського обліку видано наказ від 02.02.2016 № 86 „Про порядок організації бухгалтерського обліку та про деякі фінансові питання ДПІ у м. Херсоні ГУ ДФС у Херсонській області”
10.5.	Здійснення прогнозування та планування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток діяльності ОДПІ	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Відповідно до затвердженого кошторису на 2016 рік та плану закупівель розроблено розрахунок щодо планування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток діяльності ОДПІ.
10.6.	Складання зведеної консолідованої фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами та подання її до ГУ ДФС	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Фінансова звітність про виконання кошторису за бюджетними програмами надана до ГУ ДФС у Херсонській області: за 2015 рік - листом від 12.01.2016

				№ 140/8/21-03-05-1112.01.2016; за I квартал 2016 року - листом від 07.04.2016 № 2093/8/21-03-05-12.
10.7.	Здійснення заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази ОДПІ, поліпшення умов праці їх працівників, забезпечення й оснащення сучасними системами зв'язку, всіх видів інженерних комунікацій тощо (за наявності фінансування)	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	З метою підтримки у належному стані матеріально-технічної бази Херсонської ОДПІ укладено договір на ремонт та технічне обслуговування обладнання котельної та сигналізації загазованості з ТОВ „Інжтеплосервіс”. Протягом півріччя для забезпечення належних умов праці працівників в інспекції підтримувався задовільний тепловий режим в службових приміщеннях. Крім того, для технічного обслуговування оргтехніки було заключено договір з ПП Тихонов Р.В. та ПП „Нік-Сервіс”. Для покращення телефонного зв'язку в ЦОП підготовлена відповідна база. При надходженні коштів буде придбане відповідне обладнання.
10.8.	Розробка, затвердження та оприлюднення Річного плану закупівель ОДПІ та підготовка (у разі необхідності) переліків змін до нього	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Річний план закупок Херсонської ОДПІ на 2016 рік розроблено та затверджено рішенням комітету з конкурсних торгів від 18.02.2016 № 2. Зміни до річного плану закупівель затверджені рішеннями комітету з конкурсних торгів від 02.03.2016 № 5 та від 25.03.2016 № 9. Оприлюднення Річного плану та змін до нього здійснено на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель та на суб-сайті ГУ ДФС у Херсонській області.
10.9.	Розробка та реалізація заходів щодо охорони праці, цивільного захисту та пожежної безпеки, підготовка відповідних проектів наказів	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	З метою реалізації засобів щодо охорони праці, цивільного захисту та пожежної безпеки протягом півріччя в обов'язковому порядку під особистий підпис у відповідних журналах проведено 50 вступних інструктажів з питань охорони праці, пожежної безпеки та цивільного захисту. Підготовлені нові проекти наказів про організацію роботи з питань охорони праці,

				пожежної безпеки та про організацію цивільного захисту в Херсонській ОДПІ. В зв'язку з подовженням терміну реорганізації Цюрупинської та Скадовської ОДПІ зазначені проекти наказів наберуть чинності після закінчення реорганізації.
10.10.	Здійснення заходів щодо укомплектування, зберігання обліку та використання архівних документів	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Відповідно до встановленого порядку здійснюються відбір, облік, архівне зберігання та використання документів на усіх видах матеріальних носіїв інформації, що створюються структурними підрозділами. Документи у структурних підрозділах формуються у справу згідно із затвердженою номенклатурою Херсонської ОДПІ. Крім того, щоквартально у структурних підрозділах проводяться економічні навчання з питань діловодства та архівної справи.
Розділ 11. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ОДПІ. Технічне супроводження електронних сервісів				
11.1.	Організація роботи щодо приймання та обробки документів податкової звітності та звітності платників податків, у т.ч. в електронному вигляді засобами телекомунікаційного зв'язку	Відділ інформаційних технологій; Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом півріччя процес приймання та обробки документів податкової звітності платників податків відбувався відповідно до вимог розпорядження Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 26.04.2016 № 19-р „Про організацію прийому, обробки та контролю нарахованих сум звітних документів платників податків”, згідно якого створені тимчасові робочі групи з працівників інших структурних підрозділів для прийому податкової звітності на паперових носіях. Щоденно виконується перевірка податкової звітності, яка надана засобами телекомунікаційного зв'язку. Наступного робочого дня, за допомогою шаблонів підсистеми „Обробка ПЗ та

				платежів” ІС „Податковий блок” формуються реєстри всієї прийнятої податкової звітності, які до профільних підрозділів направляються файлами 150ddmmj.110, 170ddmmf.110, 200ddmmr.110 та передаються разом з податковою звітністю на паперових носіях. Протягом півріччя загальна кількість прийнятих звітів складала 149022, у т.ч. засобами телекомунікаційного зв'язку 112008.
11.2.	Забезпечення підтримки інформаційних систем ОДПІ в актуальному стані, зокрема серверного обладнання, інформаційних систем, комп'ютерного обладнання та автоматизованих робочих місць, а також супроводження програмного забезпечення автоматизованих інформаційних систем	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Працівниками відділу інформаційних технологій протягом I півріччя 2016 року раз на тиждень проводяться профілактичні роботи по підтримці серверного обладнання та щоденне системно - технічне обслуговування комп'ютерної техніки.
11.3.	Забезпечення функціонування та супроводження активного мережевого обладнання та обладнання ІР-телефонії локальної та корпоративної мережі, інформаційно-телекомунікаційних систем та активного мережевого обладнання вузла доступу до мережі Інтернет ДФС	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Працівниками відділу інформаційних технологій протягом I півріччя 2016 року постійно здійснювалась підтримка ІР-телефонії та інформаційно-телекомунікаційних систем ОДПІ в робочому стані.
11.4.	Інформаційно-аналітичне забезпечення ОДПІ з існуючих баз даних регіонального рівня	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Відділом інформаційних технологій протягом I півріччя 2016 року надавалась інформація на запити структурних підрозділів із таблиць, які вивантажує ГУ ДФС. Щоденно надавались файли до структурних підрозділів про надходження на основі баз платіжних документів
11.5.	Впровадження, супроводження та тестування програмного забезпечення ІС „Податковий блок”	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Відділом інформаційних технологій протягом I півріччя 2016 року структурним підрозділом ОДПІ, які відповідають за внесення даних, надавались відповідні ролі для внесення даних до ІС „Податковий блок”, згідно наданих службових записок.

Надавалися консультації, інструкції користувачам при отриманні інформації з ГУ ДФС, проводилися навчання (за необхідністю)

Розділ 12. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації

12.1.	Організація роботи щодо: належного функціонування комплексної системи захисту інформації ОДПІ; забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі ОДПІ	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Співробітниками відділу інформаційних технологій протягом I півріччя 2016 року здійснювався антивірусний захист інформації в автоматизованих системах ОДПІ, контроль та аналіз його стану. Крім того, виконувалось архівування, копіювання та знищення інформації, резервування та дублювання важливих інформаційних ресурсів, баз даних в автоматизованих системах ОДПІ.
12.2.	Забезпечення охорони державної таємниці у діяльності ОДПІ	Оперативне управління	Протягом півріччя	Згідно наказу ДФС України від 11.01.2016 № 17 „Про введення в дію Структур територіальних органів ДФС та затвердження методичних рекомендацій щодо їх побудови” та відповідно до наказу Херсонської ОДПІ ГУ ДФС у Херсонській області від 08.02.2016 № 1 „Про введення в дію Організаційної структури Херсонської об’єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області” зі змінами та доповненнями, у структурі ОДПІ оперативне управління ліквідовано.
12.3.	Інструментальні обстеження засобів електронно-обчислювальної техніки на об’єктах інформаційної діяльності органів ОДПІ	Відділ інформаційних технологій; оперативне управління	Протягом півріччя	Інструментальні обстеження засобів електронно-обчислювальної техніки протягом I півріччя 2016 року в ОДПІ не проводилось

Начальник Херсонської ОДПІ
ГУ ДФС у Херсонській області



С.В.Олефіренко