

Звіт

Скадовської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Херсонській області про виконання Плану роботи на перше півріччя 2016 року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів				
1.1.	Визначення та доведення до структурних підрозділів Скадовської об'єднаної державної податкової інспекції (далі – ОДПІ) прогнозних показників надходжень до загального та спеціального фондів державного та місцевих бюджетів у розрізі податків, зборів, інших платежів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) встановлених наказами відповідними Головного управління ДФС у Херсонській області (далі – ГУ ДФС) та ОДПІ	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя щомісячно формувалася розрахунок прогнозних надходжень до загального та спеціального фондів державного та місцевого бюджетів, який надавався керівництву ОДПІ. Відповідну інформацію направлено до ГУ ДФС листами: від 15.01.2016 №28/8/21-19-20-039, 15.02.2016 №92/8/21-19-20-039, 15.03.2016 №139/8/21-19-20-039, 15.04.2016 №227/8/21-19-20-039, 13.05.2016 №304/8/21-19-20-039, 15.06.2016 №372/8/21-19-20-039.

1.2.	Організація та координація роботи структурних підрозділів ОДП щодо виявлення резервів збільшення надходження платежів до бюджетів, забезпечення виконання індикативних показників доходів, доведених наказами ГУ ДФС та ОДП	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем, відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, сектор аудиту, сектор погашення боргу, сектор організації роботи, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	З метою стабільного та рівномірного забезпечення збору платежів до бюджетів та єдиного внеску, залучення виявлених резервів збільшення надходження платежів до бюджетів протягом звітного півріччя видано накази від 18.01.2016 №17 «Про індикативні показники доходів на I квартал 2016 року» та від 15.04.2016 № 81 «Про індикативні показники доходи на I квартал 2016 року».
1.3.	Аналіз ефективності роботи структурних підрозділів ОДП щодо збільшення надходжень платежів до бюджетів за рахунок унеможливлення використання підприємствами реального сектору економіки інструментів мінімізації сплати податків та зборів	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем,	Протягом півріччя	Щомісячно проводиться аналіз ефективності роботи структурних підрозділів щодо унеможливлення використання підприємствами реального сектору економіки інструментів мінімізації сплати податків і зборів з метою збільшення надходжень платежів до бюджетів. Відпрацьовано 4 суб'єкта господарювання, задіяних у міжрегіональних схемах мінімізації податкових зобов'язань з податку на додану вартість на загальну суму кредиту 0,5 млн.гривень. Складено 4 інформаційно-аналітичні довідки, „ризиковість” підприємств не підтверджена.
1.4.	Здійснення моніторингу надходжень до бюджетів усіх рівнів у розрізі джерел доходів, за видами економічної діяльності та визначальними	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем,	Протягом півріччя	Щомісячно проводився аналіз надходжень до бюджетів усіх рівнів у розрізі джерел доходів за видами економічної діяльності та визначальними платниками податків. Індикативні показники зі збору платежів до загального фонду Державного бюджету України січня-червня 2016 року виконані на 140,8 відс. (завдання 60,2 млн.грн., надійшло 84,7 млн.грн.),

платниками податків, виявлення резервів їх збільшення. Підготовка відповідних аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ	структурні підрозділи		виконання місцевого бюджету склало 133,4 відс. (завдання 61,6 млн.грн., надійшло 82,2 млн.грн.). Індикативний показник забезпечення надходжень в рахунок погашення податкового боргу за I півр. 2016 року виконано на 140,6 відсотків. Протягом півріччя забезпечувалась підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів керівництву Скадовської ОДПІ.
1.5. Організація роботи з відпрацювання "ризикових" суб'єктів господарювання з метою упередження формування необґрунтованого податкового кредиту	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем,	Протягом півріччя	Відповідно до наказу ДФС України від 28.07.2015 №543 "ризикові" суб'єкти господарювання до відпрацювання протягом півріччя не доводились.
1.6. Здійснення поглибленого синтезу показників діяльності суб'єктів господарювання – виробників та переробників сільськогосподарської продукції, які перебувають на спеціальному режимі оподаткування діяльності у сфері сільського господарства	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем,	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя відпрацьовано 18 суб'єктів господарювання – виробників та переробників сільськогосподарської продукції, доведених ДФС за 2014 -2015 роки. В результаті проведеної роботи запропоновано виключити підприємства з переліку ризикових СГ - платників с/г виробників, які по операціях за 2014-2015 роки мають ризик неправомірного використання спеціального режиму оподаткування та (або) задіяні у схемах ухилення.
1.7. Організація роботи щодо контролю за своєчасністю, повнотою достовірністю, повнотою нарахування та сплати податку на прибуток підприємств	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	За результатами проведеної роботи щодо контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати податку на прибуток у I півріччі 2016 року загальна сума позитивних нарахувань за I квартал 2016 року склала 177,8 тис.грн. (100 відс.). Із загальної суми нарахувань: закрилось з переплати 20,9 тис.грн.; сплачено 156,9 тис. гривень. Нарахування сплачені в повному обсязі, новостворений борг відсутній.
1.8. Відпрацювання платників, які за наслідками подання уточнюючих податкових	Відділ податків і зборів з юридичних осіб,	Протягом півріччя	Організовано роботу щодо недопущення маніпулювання платниками показниками податкової звітності з податку на прибуток шляхом подання уточнюючих декларацій на

	деклараций зменшили суму авансового внеску з податку на прибуток	Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення		збільшення/зменшення задекларованих до сплати сум податку на прибуток та авансових внесків. Відсутні платники, які за наслідками подання уточнюючих податкових декларацій зменшили суму авансового внеску з податку на прибуток.
1.9.	Забезпечення контролю за відпрацюванням економічної сутності збиткової та безприбуткової фінансово-господарської діяльності платників у 2015 році шляхом проведення аналізу основних показників податкової та фінансової звітності, отримання від платників відповідних пояснень	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	За результатами відпрацювання податкових декларацій за 2015 рік, 1 квартал 2016 року здійснено відпрацювання збиткової та безприбуткової фінансово-господарської діяльності платників шляхом проведення аналізу основних показників податкової та фінансової звітності. Направлено запити платникам та отримано пояснення збиткової та безприбуткової фінансово-господарської діяльності. Збитковість отримана за рахунок від'ємного значення минулих звітних років, що не суперечить нормам податкового кодексу.
1.10.	Забезпечення контролю за повнотою та правильністю визначення державними підприємствами сум відрахування до державного бюджету частини чистого прибутку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Здійснювався постійний контроль за повнотою та правильністю визначення державними підприємствами сум відрахування до державного бюджету частини чистого прибутку. Загальна сума сплати частини чистого прибутку до державного бюджету складає 1,5 млн. гривень.
1.11.	Організація роботи із забезпечення своєчасності, повноти нарахування та сплати ПДВ у обсягах, не менше ніж доведено відповідними наказами ГУ ДФС та ОДПІ про індикативні показники доходів	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом січня-червня 2016 року надійшло до державного бюджету податку на додану вартість у сумі 60,9 млн.грн., чим забезпечено виконання доведеного завдання на 154,5 відсотка. Додатково зібрано 21,5 млн.грн. Проти відповідного періоду минулого року надходження збільшились на 46,4 млн.грн., або на 420,2 відсотків.

1.12.	Організація роботи ОДП щодо поліпшення рівня декларування позитивних нарахувань з ПДВ та добровільної сплати, за рахунок оперативного та якісного контролю за відповідністю задекларованих податкових зобов'язань показникам економічного розвитку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом I півріччя відділом податків і зборів проводилася робота щодо підвищення рівня декларування позитивних нарахувань з ПДВ та добровільної сплати. Рівень сплати позитивних нарахувань по звітності з ПДВ за січень-червень 2016 року за результатами декларування фізичними особами – підприємцями господарської діяльності становить 2,29 відс., за червень 2016 року – 3,67 відсотків. Протягом півріччя юридичними особами задекларовано до сплати ПДВ у сумі 60,7 млн. грн., фактично надійшло до бюджету 60,9 млн. грн., при доведеному завданні 39,4 млн. грн. (перевиконано на 21,5 млн. гривень.). Щомісячно, починаючи з 17 числа надавалась інформація до ГУ ДФС на електронну адресу 151.
1.13.	Здійснення контролю за достовірністю декларування платниками податку залишку від'ємного значення сум ПДВ, який після бюджетного відшкодування включається до складу податкового кредиту наступного періоду	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Постійно проводилось дослідження структури р.21 податкової декларації ПДВ з метою недопущення неправомірного погашення податкових зобов'язань від'ємним значенням. Протягом півріччя структурними підрозділами Скадовської ОДП не виявлено випадків неправомірного погашення податкових зобов'язань від'ємним значенням. Із 170 платників ПДВ, які знаходяться на обліку в ОДП щомісячно майже 40 платників декларують від'ємне значення сум ПДВ. Основними причинами декларування від'ємного значення є придбання основних фондів, здійснення сезонного характеру роботи (оздоровчі заклади, послуги по поливу сільськогосподарських угідь та інше).
1.14.	Забезпечення контролю за платниками ПДВ по яких встановлено розбіжності при формуванні податкового кредиту (податкових зобов'язань) та фактичних даних їх контрагентів, зокрема за відпрацюванням податкових	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення,	Протягом півріччя	Протягом I півріччя постійно здійснювався контроль за підприємствами по яких встановлено розбіжності при формуванні податкового кредиту (податкових зобов'язань) та фактичних даних їх контрагентів. За результатами проведеної роботи встановлено розбіжності по 8 платникам на суму 130,8 тис.грн., які виникли з вини постачальників, а саме в ЄРПН податкові накладні зареєстровані своєчасно, але не відображені

	ризиків	Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	постачальниками в дод.5 до декларацій з ПДВ.
1.15.	Організація роботи щодо повноти та своєчасності опрацювання податкових декларацій з податку на додану вартість з метою формування, за затвердженими алгоритмами, реєстрів платників податків із задекларованими до сплати сумами ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету в системі електронного адміністрування	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Щомісячно проводився аналіз щодо відповідності сум податкових зобов'язань з ПДВ, що підлягали сплаті за наслідками звітного податкового періоду та, тими сумами ПДВ, що перераховані до державного бюджету з рахунку платника у системі електронного адміністрування ПДВ. В I півріччі 2016 року своєчасно надано до ОДПІ 1020 декларації з ПДВ юридичних осіб, в тому числі з нарахуванням до сплати 402 декларації, що складає 39,4 відс. наданих звітів. Нарахування по загальних деклараціях юридичних осіб, наданих своєчасно у I півріччі 2016 склало 50,3 млн. грн., своєчасно перераховано до державного бюджету з рахунку платника у системі електронного адміністрування ПДВ 49,9 млн. грн. або 99,2 відсотка. Протягом півріччя у системі електронного адміністрування ПДВ сума нарахування складає 60,7 млн.грн., сплачено 60,9 млн.гривень. Фізичними особами - платниками ПДВ в I півріччі подано 36 декларацій, у т.ч поданих своєчасно 36 з сумою нарахувань 17,2 тис.гривень. За наслідками звітного податкового періоду, на підставі задекларованих сум податкових зобов'язань з ПДВ, що підлягають сплаті, в системі „Податковий блок” формуються реєстри підтверджень на перерахування податку на додану вартість до державного бюджету з рахунку платника у системі електронного адміністрування податку на додану вартість. Відділом податків і зборів з фізичних осіб виконання доведених показників з податку на додану вартість з СГ – фізичних осіб за січень - червень 2016 року склало 119,1 відс. (при розрахунковому показнику – 36,9 тис. грн., фактично надійшло – 40,51 тис. гривень).

1.16.	Організація роботи щодо: своєчасного бюджетного відшкодування ПДВ; вжиття заходів із ліквідації заборгованості з відшкодування ПДВ; упередження безпідставно заявлених платниками податків до відшкодування сум ПДВ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом I півріччя платниками не заявлялись до відшкодування з бюджету суми ПДВ.
1.17.	Організація та координація роботи щодо забезпечення повноти нарахування та сплати акцизного податку відповідно до діючих ставок податку на підакцизні товари, у т.ч. акцизного податку з роздрібного продажу підакцизних товарів	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом січня-червня 2016 року надійшло до місцевого бюджету акцизного податку у сумі 8,4 млн.грн., чим забезпечено виконання доведеного завдання на 133,3 відсотка. Додатково зібрано 2,1 млн.грн., проти відповідного періоду минулого року надходження збільшились на 4,0 млн. грн., або на 190,3 відсотка.

1.18.	Організація та контроль за достовірністю, повнотою нарахування та сплати екологічного податку, рентної плати, мита, податку на майно, єдиного податку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	За січень-червень п.р до державного бюджету надійшло: екологічного податку – 80,1 тис. грн. (87,2 відс.); рентної плати за користування надрами у сумі 266,1 тис.грн.(112,0 відс.); рентної плати за спеціальне використання води у сумі 102,1 тис.грн.(66,3 відс.);єдиного податку з юридичних осіб III групи – 1,4 млн.грн. (147,0 відс.); рентної плати за користування радіочастотним ресурсом України – 17,5 тис. грн.(163,4 відс.), єдиного податку IV групи – 4,9 млн.грн. (163,2 відсотків). З метою контролю за своєчасністю сплати ресурсних, рентних платежів проводились звірки та перевірки по екологічному податку, рентній платі та єдиному податку. За I півріччя додатково залучено до оподаткування платників: - екологічного податку - 1 суб'єкт господарювання, сума нарахованих штрафних санкцій складає 0,3 тис.грн. Застосовані штрафні санкції надійшли до бюджету в повному обсязі; - рентної плати за користування надрами - 1 суб'єкт господарювання, сума нарахованих штрафних санкцій складає 0,2 тис.грн. Застосовані штрафні санкції надійшли до бюджету в повному обсязі; - рентної плати за спеціальне використання води - 5 суб'єктів господарювання, сума нарахованих штрафних санкцій складає 3,4 тис.грн. Застосовані штрафні санкції надійшли до бюджету в повному обсязі.
1.19.	Проведення відпрацювання аналізу звірок показників поданої податкової звітності по рентній платі за спеціальне використання води з даними обласного державного водного господарства.	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя проводились звірки щодо обсягів використання води. Проведено 689 перевірок декларацій по рентній платі за спеціальне використання води. Проведена робота щодо залучення до оподаткування платників, які отримали дозвіл на спеціальне використання води. За півріччя надали податкову звітність 5 платників по рентній платі за спеціальне використання води, застосована сума штрафних санкцій 3,4 тис.грн., яка сплачена в повному обсязі.
1.20.	Організація роботи із забезпечення повноти	Відділ податків і зборів з	Протягом півріччя	3. платниками податку на доходи з фізичних осіб, проводилася роз'яснювальна робота щодо своєчасності та

	нарахування та сплати податку на доходи фізичних осіб	фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення		повноти сплати податку на доходи фізичних осіб. За січень-червень п. р. Скадовською ОДП забезпечено надходження податку на доходи з фізичних осіб в сумі 56,8 млн. грн. (165,6 відсотків).
1.21.	Здійснення контролю за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Мобілізовано надходжень по єдиному внеску в сумі 56,7 млн.грн., при плані 49,6 млн.грн., що становить 114,4 відсотка. Застосовано штрафних санкцій та пені до 189 платників єдиного соціального внеску за несвоєчасну сплату на загальну суму 474,9 тис. гривень.
1.22.	Організація роботи щодо забезпечення контролю за діяльністю самозайнятих осіб, які ймовірно задіяні в схемах ухилення від оподаткування	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя по ОДП проведено 41 перевірку донараховано 270,6 тис.гривень. Забезпечено надходження до бюджету донарахованих сум в повному обсязі.
1.23.	Контроль за діяльністю суб'єктів господарювання юридичних та фізичних осіб, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати (без утримання податку на доходи фізичних осіб, виплати за рахунок не облікованої готівки, використання праці найманих осіб без укладання трудових угод)	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Здійснювався постійний контроль за діяльністю суб'єктів господарювання - юридичних та фізичних осіб, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати. За січень-червень 2016 року проведено 5 перевірок, в т.ч. 3 ФОП та 2 юридичні особи, донараховано - 104,34 тис.гривень. Протягом півріччя за результатами контрольно-перевірочної та масово-роз'яснювальної роботи, а також у складі міжвідомчих робочих груп з легалізації найманої праці залучено до оподаткування 728 фізичних осіб, праця яких використовувалась без належного оформлення трудових відносин та сплати податків, з них у сферах торгівельної діяльності - 154, сільського господарства - 204, громадського харчування - 28, здавання в оренду житла - 307, пасажирські перевезення - 20, інші види - 15. Внаслідок вжитих заходів з легалізації найманої праці

				Скадовською ОДП додатково забезпечено надходження 406,86 тис.грн. податків та зборів (ЄСВ – 232,62 тис. грн., ПДФО – 174,24 тис. гривень).
1.24.	Впровадження організаційних заходів для підвищення ефективності роботи з погашення податкового боргу з метою спрямування надходжень у рахунок погашення податкового боргу до державного бюджету	Сектор погашення заборгованостей, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	3 початку року податковий боргу по Скадовській ОДП скоротився на 1488,9 тис. грн., в тому числі по Головному офісу - на 335,6 тис. грн., по Чаплинському відділенню - на 785,8 тис. грн., по Каланчацькому відділенню - на 347,5 тис. гривень. За перше півріччя забезпечено надходження в рахунок погашення податкового боргу до державного бюджету в сумі 2921,1 тис. грн. (завдання 2040 тис. гривень).
1.25.	Організація роботи щодо погашення заборгованості підприємств – позичальників іноземних кредитів, залучених державою або під державні гарантії	Сектор погашення боргу, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	В Скадовській ОДП не обліковується заборгованість по підприємствам – позичальникам іноземних кредитів, залучених державою.
1.26.	Забезпечення виконання рішень суду, пов'язаних зі стягненням податкового боргу за рахунок коштів та майна боржників	Сектор погашення боргу, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	3 метою виконання рішень суду, пов'язаних з стягненням податкового боргу протягом півріччя було направлено 97 інкасових доручень по 14 боржникам на суму 17244 тис. грн., стягнуто з рахунків у банках до державного бюджету 95 тис. гривень.
1.27.	Здійснення заходів щодо дотримання умов договорів про розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків	Сектор погашення боргу, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя було надано 6 розстрочень на суму 257,6 тис. грн. за погодженням з ГУ ДФС у Херсонській області, постійно проводились співбесіди з платниками, яким надані розстрочення, за результатами співбесід забезпечено дострокову сплату по 2 платникам на суму 215,6 тис.гривень. Всі розстрочені суми надходили до бюджету своєчасно.
1.28.	Організація та координація	Сектор	Протягом	Протягом півріччя проведено опис майна 3-х боржників на

	роботи щодо: виявлення, обліку та розпорядження безхазайним майном; опису майна в податкову заставу	погашення боргу, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	півріччя	суму 201,3 тис.грн., по 22 боржникам проведено опис майна на яке він набуде права у майбутньому. Безхазайне майно протягом півріччя не виявлялось.
1.29.	Розгляд пропозицій підприємств і організацій щодо розстрочення (відстрочення) сплати грошових зобов'язань (податкового боргу). Підготовка відповідних рішень згідно з вимогами чинного законодавства та здійснення контролю за виконанням умов договорів розстрочення (відстрочення)	Сектор погашення боргу, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя надано 4 розстрочення грошового зобов'язання на суму 130,4 тис. грн. та 2 розстрочення податкового боргу на суму 127,2 тис. гривень. Всі розстрочення надані за погодженням з ГУ ДФС у Херсонській області та оформлені відповідно до вимог чинного законодавства.

Розділ 2. Організація проведення контрольно-перевірочної роботи

2.1.	Організація роботи щодо проведення перевірок дотримання суб'єктами господарювання податкового, митного, валютного та іншого законодавства України	Сектору аудиту, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	За I півріччя 2016 року сектором аудиту проведено 24 документальних перевірок, донараховано всього 116,9 тис.грн., надійшло 463 тис.гривень. Проведено зустрічних звірок – 14. Протягом I півріччя п.р. відділом податків і зборів з фізичних осіб проведено 41 перевірку, донараховано 270,6 тис.грн., надійшло 202,1 тис.гривень.
2.2.	Організація роботи щодо проведення фактичних перевірок з дотримання суб'єктами господарювання норм законодавства з питань регулювання обігу грошів, здійснення порядку	Сектору аудиту, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Протягом півріччя фактичні сектору аудиту до проведення фактичних перевірок не залучались. Відділом податків і зборів з фізичних осіб не здійснювались фактичні перевірки платників податків, у зв'язку з відсутністю підстав для їх проведення.

	платниками податків розрахункових операцій, ведення касових операцій, наявності ліцензій, дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами) тощо			
2.3.	Організація проведення камеральних перевірок податкової звітності згідно з вимогами чинного законодавства	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Скадовською ОДП камеральні перевірки податкової звітності протягом I півріччя проведені у повному обсязі, в т.ч. по: - податку на додану вартість – 1020 декларацій - податку на прибуток 299 декларацій; - рентній платі за користування надрами для видобування корисних копалин – 180 декларацій - рентній платі за спеціальне використання води – 740 декларацій - екологічному податку – 1022 декларацій - єдиному податку з юридичних осіб (третя група) – 310 декларацій - туристичному збору – 298 декларацій - Платі за землю – 621 декларацій - єдиному податку (четверта група) – 156 декларацій. Відділом податків і зборів з фізичних осіб проведено 100% камеральних перевірок.
2.4.	Організація роботи щодо перевірок діяльності суб'єктів господарювання, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року проведено 5 перевірок в т.ч. 3 ФОП та 2 юридичні особи, донараховано - 104,34 тис.грн., сплачено 99,4 тис. гривень.

		відділення		
2.5.	Організація роботи щодо проведення перевірок суб'єктів господарювання з питань правомірності заявлених ними до відшкодування з бюджету сум ПДВ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Протягом півріччя перевірки з питань достовірності декларування платниками податків до бюджетного відшкодування сум ПДВ та щодо підтвердження відомостей, отриманих від особи, яка мала правові відносини з такими платниками не проводились. Платниками не заявлялись до відшкодування з бюджету суми ПДВ.
2.6.	Відпрацювання "ризикових" суб'єктів господарювання, які мають відносини з "сумнівними" контрагентами, для руйнування схем мінімізації податкових зобов'язань та ухилення від оподаткування	Сектору аудиту, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено відпрацювання зібраної інформації з питань проведення фінансово-господарських операцій по 14 "ризиковим" суб'єктам господарювання, які мають відносини з "сумнівними" контрагентами, для руйнування схем мінімізації податкових зобов'язань та ухилення від оподаткування, складені довідки, направлені до ДПІ контрагентів.
2.7.	Забезпечення належного контролю за дотриманням суб'єктами ЗЕД вимог чинного законодавства при переміщенні товарів через митний кордон України та подальшого їх обігу на митній території України, з метою запобігання втрат бюджету	Сектору аудиту	Протягом півріччя	З питань контролю за дотриманням суб'єктами ЗЕД вимог чинного законодавства при переміщенні товарів через митний кордон України та подальшого їх обігу на митній території України, з метою запобігання втрат бюджету проведено 2 перевірки, донараховано та забезпечено надходжень до бюджету всього в сумі 56,0 тис. гривень.

2.8.	Організація та координація роботи щодо проведення перевірок платників податків з питань повноти нарахування і сплати податків під час здійснення контрольованих операцій	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота щодо проведення камеральних перевірок платників податків з питань повноти нарахування і сплати податків під час здійснення контрольованих операцій. Протягом півріччя порушень не встановлено.
2.9.	Формування, затвердження та супроводження планів проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання – юридичних осіб та фізичних осіб	Сектору аудиту, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Формування, затвердження та супроводження планів-графіків проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання – юридичних осіб здійснюється ГУ ДФС у Херсонській області. Згідно плану-графіку перевірок фізичних осіб-підприємців у першому півріччі включено 6 платників до плану-графіку (3 фізичні та 3 юридичні особи). Станом на 01.07.2016 проведено 5 планових документальних перевірок, сума донарахувань становить 154,91 тис.грн., сплачено до бюджету в повному обсязі.
2.10. 2.10.1	Здійснення аналізу: причин скасування оскаржених в адміністративному порядку податкових повідомлень-рішень, прийнятих за результатами документальних планових перевірок суб'єктів господарювання;	Сектору аудиту	Протягом півріччя	Протягом звітного періоду податкові повідомлення-рішення, прийняті за результатами документальних перевірок суб'єктів господарювання в адміністративному порядку не оскаржувались.
2.10.2	порушень податкового законодавства щодо використання суб'єктами господарювання схем і механізмів утворення	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб		Постійно проводиться аналіз причин порушень податкового законодавства щодо використання суб'єктами господарювання схем і механізмів утворення збитковості (малоприбутковості), зниження доходу/податкових зобов'язань з ПДВ. Порушень не

2.10.3	збитковості/малоприбутковості, занизження доходу/податкових зобов'язань з ПДВ, виявлених у ході документальних перевірок;	зборів з фізичних осіб	встановлено.
2.10.4	результатів контролюю-перевірочної роботи, у т.ч. з питань валютного контролю та оподаткування у сфері ЗЕД. причин та оцінка фактів порушень платниками податків вимог податкового законодавства, виявлених у ході перевірок з питань достовірності заявлених до бюджетного відшкодування сум ПДВ. За результатами аналізу надання керівництву ОДП відповідної інформації		З питань контролю за дотриманням суб'єктами ЗЕД проведено аналіз результатів проведених перевірок, по яким забезпечено надходження до бюджету в сумі 56 тис. гривень. На обліку відсутні платники, які задекларували до відшкодування суми податку на додану вартість. За результатами аналітичної роботи інформацію надано керівництву ОДП.
2.11.	Забезпечення своєчасної організації та ефективності контролюю-перевірочних заходів за рішеннями суду (слідчого судді)	Сектор аудиту	Протягом півріччя
2.12.	Здійснення контролю за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску	Відділ податків і зборів з фізичних осіб Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя
2.13.	Проведення перевірок	Відділ податків і зборів	Проведено 62 перевірки достовірності відомостей,

достовірності відомостей, передбачених: пунктом 2 частини п'ятої статті 5 Закону України "Про очищення влади"; статтею 12 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції"	зборів з фізичних осіб Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	півріччя	зазначених у декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2015 звітний рік, відповідно до п. 9 ст. 12 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції". Направлено 23 повідомлення про встановлення недостовірностей за результатами здійснених перевірок.
---	--	----------	---

Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів

3.1. Організація роботи щодо видачі ліцензій на право роздрібно торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	Протягом I півріччя видано 271 ліцензію на право здійснення роздрібно торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами.
3.2. Організація роботи з електронного адміністрування реалізації пального	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом року	З метою забезпечення руху пального з використанням Системи електронного адміністрування реалізації пального встановлено, що в Скадовській ОДПІ відсутні суб'єкти господарювання, які є виробниками пального.

Розділ 4. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації. Забезпечення прав і законних інтересів платників податків.

4.1. Впровадження нових та вдосконалення наявних електронних сервісів обслуговування платників податків	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя	Інформацію про нові та вдосконалені електронні сервіси розміщено на інформаційних стендах. В ЗМІ розміщено 6 публікацій з питання використання електронних сервісів з обслуговування платників податків.
4.2. Організація роботи центрів обслуговування платників (далі – ЦОП). Здійснення аналізу та узагальнення проблемних питань про стан діяльності	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя	Забезпечено щомісячний аналіз зведеної інформації про стан діяльності ЦОП за результатами проведених анкетувань. Протягом I півріччя 2016 року надійшло 155.анкет, кількість позитивних відгуків про стан обслуговування платників становить 2325, негативні відгуки відсутні.

	ЦОП.				
4.3.	Організація роботи з ефективного обслуговування платників податків при наданні адміністративних, інформаційних та консультаційних послуг в ЦОП	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя		В ЦОП у першому півріччі п.р. платникам податків надано 3561 адміністративна, інформаційна та консультаційна послуга.
4.4.	Організація роботи щодо: реєстрації та повноти обліку платників податків, платників єдиного внеску; наповнення реєстру страхувальників; реєстрації РРО, КОРО та розрахункових книжок; забезпечення достовірності інформації в підсистемі "Реєстрація та облік РРО"; формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, Реєстру платників ПДВ тощо	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя		Протягом півріччя зареєстровано новостворених юридичних осіб – 38, фізичних осіб-підприємців – 177, платників єдиного внеску 215. Внесено до підсистеми «Реєстрація та облік РРО» інформацію про реєстрацію 356 КОРО, 113 РРО та 106 розрахункових книжок. Видано 1878 реєстраційних номери картки платника податків, зареєстровано 10 податків ПДВ та 4 - перереєстровано платником ПДВ у зв'язку зі змінами даних платника та 3 платникам податків анульовано реєстрацію платника ПДВ за заявою.
4.5.	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР "Про звернення громадян" зі змінами та доповненнями	Сектор обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя		Протягом звітного півріччя розглянуто кваліфіковано і своєчасно 7 письмових звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР «Про звернення громадян» зі змінами та доповненнями.

4.6.	Організація та проведення особистого прийому громадян керівництвом ОДП. Доведення до структурних підрозділів ОДП доручень, наданих під час особистих прийомів та здійснення контролю за їх виконанням	Сектор обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Керівництвом ОДП проведено особистий прийом 18 громадян. Всі доручення, надані під час особистих прийомів структурним підрозділам, виконано своєчасно та якісно.
4.7.	Забезпечення своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на інформацію відповідно до вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації"	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом півріччя розглянуто та своєчасно надано відповідь на 6 запитів на інформацію відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації».
4.8.	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла на сервіс "Урядова гаряча лінія"	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя на сервіс "Урядова гаряча лінія" надійшло 12 звернень, всі звернення розглянуті у строк та відповідь надано згідно чинного законодавства.
4.9.	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла від платників податків на сервіс "Пульс"	Сектор обслуговування платників, структурні підрозділи, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя якісно та своєчасно розглянуто 3 інформації, які надійшли від платників податків на сервіс "Пульс".
4.10.	Організація та проведення прес-конференцій, брифінгів, "круглих столів", зустрічей з представниками бізнесу та громадськості з питань діяльності ДФС та оподаткування	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Скадовською ОДП зосереджувалася увага на роз'ясненні податкового законодавства та окремих положень Податкового кодексу України. Так, протягом першого півріччя 2016 року для засобів масової інформації підготовлено та надіслано 62 інформаційних матеріали (повідомлення, прес-релізи, статті, оголошення тощо), у друкованих ЗМІ розміщено 10 статей, на телебаченні розміщено – 52 сюжети з податкової тематики, 161

				матеріал через мережу Інтернету. Протягом звітного періоду публікацій позитивного та нейтрального характеру щодо діяльності органів ДФС підготовлено та надіслано 62 інформаційних матеріали. Організовано та проведено 28 семінарів, 36 телефонних сеансів «гаряча лінія», розроблено та випущено 33 види друкованої продукції, проведено 15 заходів із молоддю – майбутніми платниками податків. Проведено 3 прес-конференції та брифінги, на яких розглядалися підсумки роботи Скадовської ОДПІ та актуальні питання щодо роз'яснення окремих положень Податкового кодексу України.
4.11.	Інформування громадськості через засоби масової інформації та суб-сайт територіальних органів ДФС у Херсонській області офіційного веб-порталу ДФС щодо завдань, напрямів і результатів діяльності ДФС, застосування положень законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Протягом звітного періоду підготовлено та розміщено через засоби масової інформації та суб-сайт територіальних органів ДФС у Херсонській області 62 інформаційних матеріали позитивного та нейтрального характеру щодо діяльності органів ДФС.
Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо				
5.1.	Забезпечення участі представників ОДПІ у комісіях, нарадах Херсонської обласної державної адміністрації та роботі міжвідомчих робочих груп. Підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів для участі у	Структурні підрозділи Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя забезпечувалась підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ для участі у комісіях, нарадах Херсонської обласної державної адміністрації та роботі міжвідомчих робочих груп.

засіданнях	Структурні підрозділи Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя, в строки вказані у розпорядженнях, дорученнях та протоколах органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Скадовською ОДП надано 39 інформаційних звітів.
5.2.	Забезпечення інформаційного обміну ОДП з територіальними органами центральної влади та місцевого самоврядування відповідно до розпоряджень, доручень та протоколів про інформаційну взаємодію		
5.3.	Складання акту звірки надходжень до державного та місцевого бюджетів у розрізі платежів (кодів бюджетної класифікації) та єдиного внеску з управліннями Державної казначейської служби у Скадовському, Чаплинському та Каланчацькому районах Херсонської області	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя
5.4.	Підготовка та надання районним державним адміністраціям показників для визначення рейтингу соціально-економічного розвитку регіонів та пропозицій з питання наповнення доходної частини місцевих бюджетів	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних систем, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя
5.5.	Надання фінансовому управлінню Скадовської районної державної адміністрації та фінансовим	Сектор моніторингу доходів та обліково-звітних	Протягом півріччя

	управління Чаплинської та Каланчацької районних державних адміністрацій аналітично-інформаційних довідок щодо вжитих заходів по наповненню доходної частини місцевих бюджетів	систем, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення		01.06.2016 №170/10/21-19-20-041. Інформація до Каланчацької районної державної адміністрації надана листами від 01.03.2016 №248/21-14-20-02, 01.04.2016 №365/21-14-20-02, 04.05.2016 №447/21-14-20-02, 01.06.2016 №560/21-14-20-02. Інформація до Чаплинської районної державної адміністрації надана листами від 01.03.2016 №72/21-19-20-10, 01.04.2016 №104/21-19-20-10, 04.05.2016 №125/21-19-20-10, 01.06.2016 №405/21-19-20-10.
5.6.	Проведення спільної роботи з розпорядниками земель щодо: приведення розміру орендної плати за землею у договорах оренди у відповідність до вимог чинного законодавства; приведення у відповідність до чинного законодавства договорів оренди земель державної та комунальної власності (оновлення договорів оренди земель державної та комунальної власності, визначення територіальними органами Держкомзему у Херсонській області нормативної грошової оцінки земель) для визначення податкових зобов'язань по платниках плати за землею відповідно до оновленої грошової оцінки в населених пунктах	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	До відділів Держгеокадастрів та до органів місцевого самоврядування відділеннями ОДПП були направлені 18 листів щодо створення в районах єдиного реєстру орендарів земельних ділянок державної та комунальної власності. За результатами проведення спільної роботи спеціалістів ОДПП з розпорядниками земель, внесено зміни до одного договору оренди у відповідності до вимог чинного законодавства. Два договори оренди земель державної та комунальної власності укладені з юридичними особами з урахуванням оновленої грошової оцінки в населених пунктах, податкові зобов'язання по платниках плати за землею визначено з урахуванням оновленої нормативної грошової оцінки земель. Розміри орендної плати за землею у договорах оренди ФОП відповідають вимогам чинного законодавства, договори оренди земель державної та комунальної власності укладено з ФОП з урахуванням оновленої грошової оцінки в населених пунктах, податкові зобов'язання по платниках плати за землею визначено з урахуванням оновленої нормативної грошової оцінки земель..

5.7	Проведення звірок з Скадовським, Чаплинським та Каланчацьким управліннями водного господарства щодо обсягів водних ресурсів, використання для зрошення, використаної для зрошення, щодо повноти декларування податкових зобов'язань по збору за спеціальне використання води	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Щоквартально проводились звірки з Скадовським, Чаплинським та Каланчацьким управліннями водного господарства щодо обсягів водних ресурсів, використаних для зрошення та повноти декларування податкових зобов'язань по збору за спеціальне використання води. За результатами звірок складено 5 актів перевірок та донесено до бюджету 3,4 тис.гривень. Донесено суми надійшли до бюджету в повному обсязі.
5.8	Проведення роз'яснювальної роботи з представниками сільських, селищних та місцевих рад щодо вчасного прийняття рішень органами місцевого самоврядування про встановлення місцевих податків та зборів на плановий бюджетний рік та офіційного їх оприлюднення відповідно до норм Податкового кодексу України	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Протягом I півріччя проводилась роз'яснювальна робота з представниками сільських, селищних та місцевих рад щодо вчасного прийняття рішень органами місцевого самоврядування про встановлення місцевих податків та зборів на плановий бюджетний рік та офіційного їх оприлюднення відповідно до норм Податкового кодексу України. Направлено 14 листів до сільських селищних рад, щодо своєчасного прийняття рішень. Рішення про встановлення місцевих податків та зборів сільськими, селищними та міською радами по Скадовському району прийняті вчасно.
5.9.	Забезпечення взаємодії з Управлінням державної автомобільної інспекції УМВС України в Херсонській області, Одеським міжрегіональним управлінням Державної інспекції України з безпеки на морському та річковому транспорті та іншими державними органами, що проводять державну реєстрацію транспортних засобів щодо	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено взаємодію з центрами надання послуг пов'язаних з використанням автотранспортних засобів з обслуговування у м. Скадовськ, Чаплинському та Каланчацькому районів щодо отримання інформації про зареєстровані транспортні засоби та осіб, на яких вони зареєстровані. Сформовано та вручено податкові повідомлення-рішення 7 громадянам – платникам транспортного податку, за результатами проведеної роботи до бюджету сплачено збору в сумі 125 тис.гривень.

	отримання інформації про зареєстровані транспортні засоби, та осіб на яких вони зареєстровані, з метою забезпечення повноти та своєчасності сплати транспортного податку			
5.10.	Територіальними державними інспекціями праці у місті Скадовську, смт. Чаплинка та смт. Каланчак, Управліннями Пенсійного фонду України в Херсонській області, УМВС та Прокуратурою та Чаплинського та Каланчацького районів щодо отримання інформації про виявлені порушення суб'єктами господарювання законодавства при виплаті заробітної плати	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено обмін інформацією про виявлені порушення суб'єктами господарювання законодавства при виплаті заробітної плати з територіальними державними інспекціями праці у місті Скадовську, смт. Чаплинка та смт. Каланчак, Управліннями Пенсійного фонду України в Херсонській області, УМВС та Прокуратурою. Протягом січня-червня 2016 року за результатами контрольно-перевірочної та масово-роз'яснювальної роботи, а також у складі міжвідомчих робочих груп з легалізації найманої праці залучено до оподаткування 728 фізичних особи, праця яких використовувалась без належного оформлення трудових відносин та сплати податків, з них у сферах торгівельної діяльності - 154, сільського господарства - 204, громадського харчування - 28, здавання в оренду житла - 307, пасажирські перевезення - 20, інші види - 15. Внаслідок вжитих заходів з легалізації найманої праці Скадовською ОДП додатково забезпечено надходження 406,86 тис.грн. податків та зборів (ЄСВ - 232,62 тис. грн., ПДФО - 174,24 тис.гривень).
5.11.	Здійснення спільних дій з органами місцевого самоврядування стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності), спрямованої	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	3 метою забезпечення додержання чинного законодавства про оплату праці проведено наступну роботу: -комісіями при районних державних адміністраціях протягом січня-червня 2016 року заслухано 31 суб'єкт господарювання. В результаті додатково надійшло до бюджету податку на доходи фізичних осіб та єдиного внеску в сумі 64,3 тис.гривень.

	на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб			
5.12.	Забезпечення інформаційного обміну з Державною міграційною службою у Херсонській області щодо отримання відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено взаємодію з районними підрозділами управління Державної міграційної служби у Херсонській області щодо отримання відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Направлено 48 запитів до Державної міграційної служби у Херсонській області щодо отримання відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Відповіді на вказані запити надані своєчасно.

Розділ 6. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів

6.1.	Підготовка звітів про виконання планів робіт ОДП на 2015 рік, друге півріччя 2015 року та перше півріччя 2016 року за результатами опрацювання та аналізу звітів структурних підрозділів ОДП. Направлення їх в установленому порядку до ГУ ДФС у Херсонській області	Сектор організації роботи	Січень	Листом Скадовської ОДП від 27.01.2016 № 11/8/21-19-13-26 надано ГУ ДФС Звіти про виконання Планів роботи на 2015 рік та на II півріччя 2015 року.
6.2.	Підготовка плану роботи ОДП на друге півріччя 2016 року, 2017 рік та перше півріччя 2017 року за результатами опрацювання та аналізу	Сектор організації роботи	Червень	У зв'язку з процедурою ліквідації Скадовської ОДП підготовка Плану роботи інспекції на II півріччя 2016 року не здійснювалась.

	пропозицій структурних підрозділів ОДП. Надання у встановленому порядку на затвердження до ГУ ДФС та розміщення на суб-сайті територіальних органів ДФС у Херсонській області			
6.3.	Забезпечення структурної реорганізації ОДП. Оптимізація штатної чисельності. Розробка та надання до ГУ ДФС обґрунтованих пропозицій щодо удосконалення структури ОДП	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	18.01.2016 затверджено структуру Скадовської ОДП відповідно до вимог наказів Державної фіскальної служби України від 25.12.2015 № 996 "Про затвердження чисельності працівників податкових органів ДФС" та 11.01.2016 № 217 "Про введення в дію Структур територіальних органів ДФС та затвердження методичних рекомендацій щодо їх побудови".
6.4.	Підготовка та надання у встановленому порядку на затвердження керівництву ГУ ДФС переліків змін до структури та штатного розпису Скадовської ОДП	Сектор організації роботи, головний державний інспектор з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Листом від 14.01.2016 № 5 /8/21-19-13-26 надано на затвердження керівництву ГУ ДФС Організаційну структуру Скадовської ОДП та листом від 14.01.2016 № 39/8/21-19-05-18 надано на затвердження керівництву ГУ ДФС Штатний розпис Скадовської ОДП, які затверджено начальником Головного управління ДФС у Херсонській області.
6.5.	Організаційне забезпечення проведення апаратних, оперативних нарад керівного складу ОДП з питань основної діяльності. Складання протоколів та здійснення контролю за їх виконанням	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Відповідно до вимог Регламенту ОДП на кожну апаратну нараду складено та доведено до відома керівників структурних підрозділів орієнтовний порядок денний, надано інформаційно-аналітичні матеріали про виконання протокольних доручень наданих на попередніх нарадах. За результатами кожної апаратної наради складено протокол. Протягом I півріччя забезпечувалося проведення 17

				апаратних нарад керівного складу ОДПІ з питань основної діяльності (протоколи апаратних нарад: від 11.01.2016 № 1, 18.01.2016 № 2, від 25.01.2016 № 3, 01.02.2016 № 4, 15.02.2016 № 5, 22.02.2016 № 6, 29.02.2016 № 7, 09.03.2016 № 8, 21.03.2016 № 9, 28.03.2016 № 10, 04.04.2016 № 11, 11.04.2016 № 12, 10.05.2016 № 13, 16.05.2016 № 14, 06.06.2016 № 15, 13.06.2016 № 16, 29.06.2016 № 17) та 1 оперативної наради (протокол від 03.06.2016 № 1).
6.6.	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням структурними підрозділами ОДПІ завдань, визначених розпорядчими документами ГУ ДФС та ОДПІ, протоколами апаратних нарад керівного складу і колегії ГУ ДФС	Сектор організації роботи,	Протягом півріччя	З метою упередження порушень термінів виконання контрольних доручень керівникам структурних підрозділів ОДПІ протягом першого півріччя надано 6 службових записок щодо контрольних завдань, визначених дорученнями керівництва ГУ ДФС та власними рішеннями, терміни виконання яких міняють за тиждень від надання ними цієї інформації, для забезпечення своєчасного виконання. Протягом звітного півріччя було надано начальнику Скадовської ОДПІ 6 доповідних записок з питань не своєчасного виконання працівниками ОДПІ завдань, визначених розпорядчими документами та функціональними обов'язками.
6.7.	Здійснення оцінки рівня виконавської дисципліни в ОДПІ.	Сектор організації роботи,	Протягом півріччя	Відповідно до наказу Скадовської ОДПІ від 01.07.2015 № 367 «Про затвердження Порядку здійснення системної оцінки рівня виконавської дисципліни у структурних підрозділах Скадовської ОДПІ Головного управління ДФС у Херсонській області при виконанні контрольних завдань, визначених дорученнями органів вищого рівня і власними рішеннями» проводився щомісячно аналіз оцінки рівня виконавської дисципліни, та її врахування при щомісячному преміюванні працівників Скадовської ОДПІ. Протягом півріччя за не своєчасне виконання завдань, визначених розпорядчими документами та функціональними обов'язками працівники ОДПІ були притягнуті до матеріальної відповідальності, а саме: 1) зменшено виплату премії на 100% двом працівникам відповідно до наказів Скадовської ОДПІ;

				2) зменшено виплату премії на 50% одиннадцяти працівникам відповідно до наказів Скадовської ОДПІ; 3) зменшено виплату премії на 45% одному працівникові відповідно до наказу Скадовської ОДПІ; 4) зменшено виплату премії на 10% двом працівникам відповідно до наказів Скадовської ОДПІ.
6.8.	Забезпечення системного автоматизованого контролю за своєчасністю і повнотою виконання доручень щодо звернень громадян та запитів на публічну інформацію. Надання оцінки повноти і своєчасності їх виконання	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя	Своєчасно і в повному обсязі виконані доручення структурними підрозділами щодо звернень громадян, запитів на публічну інформацію, забезпечено контроль за своєчасним щомісячним інформуванням ГУ ДФС у Херсонській області.

Розділ 7. Організація правової роботи

7.1.	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ у судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	Спеціаліст з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Протягом I півріччя забезпечено представництво інтересів ОДПІ в 7 судових засіданнях ХОАС при розгляді справ щодо стягнення податкового боргу на суму 990,7 тис. гривень. Забезпечено представництво в господарських судах при розгляді справ про банкрутство боржників.
7.2.	Надання структурним підрозділам ОДПІ правових висновків щодо підготовки консультацій з питань практичного використання окремих норм податкового законодавства	Спеціаліст з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Протягом звітного півріччя структурним підрозділам надано одну консультацію з правових питань.
7.3.	Організація роботи щодо підвищення рівня позовної і претензійної роботи в ОДПІ,	Спеціаліст з питань юридичної	Протягом півріччя	Постійно проводилася робота по підвищенню рівня правової та претензійно-позовної роботи. На трьох економічних навчаннях працівників ОДПІ були вивчені нормативно-правові акти та

спрямованої на дотримання чинного законодавства	роботи		листи ВАС України з метою підвищення рівня формування доказової бази в суді.
7.4. Надання правової оцінки матеріалам перевірок суб'єктів господарювання з урахуванням судової перспективи	Спеціаліст з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Протягом півріччя матеріали перевірок суб'єктів господарювання, які здійснювались працівниками ОДП, направлялись до ГУ ДФС у Херсонській області для надання правової оцінки з урахуванням судової перспективи.
7.5. Здійснення моніторингу результатів розгляду судами позовів ГУ ДФС, що подані за наслідками відпрацювання підприємств задіяних у формуванні податкового кредиту. За результатами роботи надання відповідної інформації до ГУ ДФС	Спеціаліст з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Постійно здійснювався моніторинг результатів розгляду судами позовів ГУ ДФС у Херсонській області, що подані за наслідками відпрацювання підприємств задіяних у формуванні схемного податкового кредиту. Вказані позови по Скадовській ОДП відсутні.

Розділ 8. Організація роботи з персоналом. Занебінання і боротьба з корупцією в Скадовській ОДП

8.1.	Організація роботи щодо укомплектування структурних підрозділів ОДП працівниками відповідного фаху і кваліфікації	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Протягом першого півріччя змін пов'язаних з укомплектуванням структурних підрозділів Скадовської ОДП працівниками не проводилось.
8.2.	Вжиття організаційних заходів для професійного зростання та розвитку працівників, їх безперервного навчання, підвищення рівня мовної підготовки	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	З метою забезпечення належного рівня професійної підготовки посадових осіб Скадовською ОДП, відповідно до п. 3.7.7 Положення про систему підвищення рівня професійної компетенції посадових осіб органів ДФС України, затвердженого наказом ДФС України від 02.04.2015 №236, листа ДФС України від 01.06.2016 №18880/7/99-99-04-04-17 «Про підбиття підсумків професійного навчання без відриву від роботи у І навчальному періоді 2016 року», доручення начальника ГУ ДФС у Херсонській області від 06.06.2016 № 7/21-22-01-01-10 було проведено диференційовані заліки знання: Закону України від 14

			жовтня 2014 року №1700-УП «Про запобігання корупції», Закону України від 10 грудня 2015 року №889-VII «Про державну службу», Указу Президента України від 01 лютого 2012 року №45/2012 «Про Стратегію державної кадрової політики на 2012-2020 роки», постанови Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2016 року №65 «Про затвердження правил етичної поведінки державних службовців». У першому півріччі п. р. чотири працівники Скадовської ОДП здійснили навчання з підвищення кваліфікації у підвідомчих навчальних закладах.
8.3.	Здійснення заходів, направлених на реалізацію положень Законів України від 16 вересня 2014 року №1682-VII "Про очищення влади", 14 жовтня 2014 року №1700 – VII "Про запобігання корупції"	Спеціаліст по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя
8.4.	Вжиття заходів із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015 – 2017 роки	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
			З метою запобігання корупційним правопорушенням серед працівників ОДП, протягом півріччя вивчались вимоги Закону України від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII «Про запобігання корупції», листи ДФС та ГУ ДФС, проводились роз'яснювальна та профілактична робота на дев'яти апаратних нарадах та трьох економічних навчаннях. Наказом Скадовської ОДП від 25.12.2015 № 557 затверджено План заходів Скадовської ОДП з реалізації Антикорупційної програми на перше півріччя 2016 року. Призначено працівника, відповідального за комунікацію з управлінням організації роботи ГУ ДФС у Херсонській області та відділом внутрішньої безпеки ГУ ДФС у Херсонській області з питань реалізації Антикорупційної програми. У встановлені розпорядженням ГУ ДФС у Херсонській області строки було підготовлено та направлено супровідним листом від 04.07.2016 № 80/8/21-19-01-026 звіт про виконання Плану заходів Скадовської ОДП з реалізації Антикорупційної програми на перше півріччя 2016 року.

Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток

	Здійснення фінансування ОДП відповідно до затверджених кошторисів (тимчасових кошторисів) витрат на 2016 рік	Спеціаліст з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	ГУ ДФС у Херсонській області щомісячно здійснювало фінансування Скадовської ОДП відповідно до затверджених кошторисів (тимчасових кошторисів) витрат на 2016 рік.
9.2.	Забезпечення ефективного і цільового використання бюджетних коштів	Спеціаліст з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Забезпечено безумовне виконання заходів з ефективного, результативного і цільового використання бюджетних коштів: - взяття бюджетних зобов'язань за загальним фондом державного бюджету проводилося відповідно до бюджетних асигнувань, установлених кошторисами; - посилено контроль за проведенням платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань з метою недопущення зростання кредиторської і дебіторської заборгованості; - під час укладення договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти забезпечено дотримання вимог Закону України від 10 квітня 2014 року №1197-VII «Про здійснення державних закупівель»; - розрахунки згідно до затверджених договорів здійснювались виключно за фактично поставлені товари, виконані роботи та надані послуги; - забезпечено проведення у повному обсязі розрахунків за електричну енергію, природний газ, послуги з водопостачання та водовідведення, зв'язку; - угоди за кожним видом енергоносіїв укладено у межах затверджених лімітів споживання та кошторисних призначень; - забезпечено належну експлуатацію службових приміщень, меблів, засобів оргтехніки, іншого майна, що перебуває у державній власності, з метою продовження строку корисного використання і недопущення передчасних витрат на ремонт; - подання до ГУ ДФС у Херсонській області пропозицій щодо збільшення чисельності працівників Скадовської ОДП не надавались; - припинено встановлення доплат за виконання обов'язків

			тимчасово відсутніх працівників; - планування видатків, пов'язаних із стимулюванням (нарахування премій) працівників проводиться, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат; - нарахування надбавок, премій, інших заохочувальних виплат працівникам проводиться виключно в межах фонду оплати праці; - для здійснення міжміських телефонних дзвінків в органи ДФС використовується IP- телефонна мережа.		
9.3.	Організація планово-фінансової роботи в ОДПІ, контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечення організації бухгалтерського обліку	Спеціаліст з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Складено на підставі даних бухгалтерського обліку фінансової та бюджетної звітності, а також державної статистичної, податкової та іншої звітності (декларацій) і своєчасно подано: Податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій; Податкову декларацію екологічного податку; Звіт із праці за формою №1-ПВ (місячний); Звіт із праці за формою №1-ПВ (квартальний); Звіт про суми податкових пільг; Податкову декларацію з плати за землю; Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку) за формою №1ДФ; Звіт про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до фіскальних органів за формою №Д4; Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням за формою №4-ФСС з ТВП. Забезпечено повернення надміру або/та помилково сплачених коштів єдиного соціального внеску шляхом формування та направлення до органів ДКС платіжних доручень. Направлення звернень до ГУ ДФС у Херсонській області про підкріплення коштами відповідних рахунків у зв'язку з відсутністю на цих рахунках поточних надходжень для здійснення повернення страхових коштів від 15.04.16 №1; 15.04.16 №2; 15.04.16 №3; 15.04.16 №4; 15.04.16 №5; 15.04.16 №6; 15.04.16 №7; 15.04.16 №8;	

				Підготовлено та видано накази про встановлення, скасування та перегляд надбавок і доплат від 08.02.16 №2-ф, 22.02.16 №3-ф, 01.03.16 №5-ф, 08.04.16 №9-ф; преміювання працівників Скадовської ОДП 26.02.16 №4-ф; 27.05.16 №10-ф, 13.07.16 №11-ф.
9.4.	Здійснення прогнозування та планування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток діяльності ОДП	Спеціаліст з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Складено в установленому порядку проект кошторису, плану асигнувань Скадовської ОДП та подано до ГУ ДФС у Херсонській області листом від 19.02.2016 №252/8/21-19-05-18 на затвердження. Підготовлено довідки змін до кошторису на 2016 рік та довідки про зміни до плану асигнувань на 2016 рік та направлено на затвердження до ГУ ДФС у Херсонській області листами від 31.03.2016р. №521/8/21-19-05-18, 28.04.2016р. №582/8/21-19-05-18, 16.05.2016р. №660/8/21-19-05-18, 01.07.2016р. №877/8/21-19-05-18. Наказом Скадовської ОДП від 28.01.2016р. введено в дію та затверджено Штатний розпис на 2016 рік та внесено до нього зміни наказом Скадовської ОДП від 01.04.2016р. №7-ф.
9.5.	Здійснення фінансування ОДП відповідно до затверджених кошторисів (тимчасових кошторисів) витрат на 2016 рік	Спеціаліст з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	ГУ ДФС у Херсонській області щомісячно здійснювало фінансування Скадовської ОДП відповідно до затверджених кошторисів (тимчасових кошторисів) витрат на 2016 рік.
9.6.	Складання зведеної фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами та подання її до ГУ ДФС	Спеціаліст з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Складено на підставі даних бухгалтерського обліку квартальну фінансову та бюджетну звітність та подано до УДКСУ у Скадовському районі Херсонської області листами від 07.04.16 №1191/10/21-19-05-19, 08.07.16 №2163/10/21-19-05-19 та до ГУ ДФС у Херсонській області листами від 07.04.16 №490/8/21-19-05-18, 08.07.16 №912/8/21-19-05-18.
9.7.	Затвердження переліку об'єктів будівництва, реконструкції, капремонт ОДП, які фінансуються за рахунок державного бюджету, у межах	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку	Протягом півріччя	На 2016 рік видатки на будівництво, реконструкцію, капремонт ОДП не передбачені.

доведених граничних обсягів капітальних видатків (за наявності фінансування)	інфраструктури	Протягом півріччя	Виконання заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази ОДП, поліпшення умов праці працівників, забезпечення й оснащення сучасними системами зв'язку проводилась у ОДП в межах затвердженого кошторису.
9.8. Здійснення заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази ОДП, поліпшення умов праці їх працівників, забезпечення й оснащення сучасними системами зв'язку, всіх видів інженерних комунікацій тощо (за наявності фінансування)	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Виконання заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази ОДП, поліпшення умов праці працівників, забезпечення й оснащення сучасними системами зв'язку проводилась у ОДП в межах затвердженого кошторису.
9.9. Розробка заходів щодо охорони праці, цивільного захисту та пожежної безпеки, підготовка відповідних проектів наказів	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Наказом Скарбовської ОДП від 30.05.2016 № 105 затверджено План основних заходів цивільного захисту. В структурних підрозділах ОДП визначені відповідальні особи за дотримання правил пожежної безпеки. 3 працівниками проводиться протиопожежні інструктажі щодо використання електроприладів. На випадок евакуації працівників інспекції складені та розміщені в приміщенні ОДП плани евакуації. Щомісячно проводиться навчання та інструктаж з особовим складом щодо порядку дій особового складу на випадок пожежі в адмінбудівлі, та ситуацій техногенного та природного характеру.

Розділ 10. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності Скарбовської ОДП. Технічне супроводження електронних сервісів

10.1. Організація роботи щодо приймання та обробки документів податкової звітності та звітності платників податків, у т.ч. в електронному вигляді засобами телекомунікаційного	Сектор інформаційних технологій, Сектор обслуговування платників,	Протягом півріччя	Надано 230 консультацій платникам податків стосовно оновлення ПЗ (OPZ,FreeZvit), отримання/неотримання 1,2 квитанцій обробки звітності. Протягом півріччя прийнято 34338 форм податкової звітності, в т.ч. 22269 форм надано засобами телекомунікаційного зв'язку.
--	---	-------------------	---

зв'язку	Чаплинське відділення, Каланчацьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено підтримку інформаційних систем ОДП, в актуальному стані, зокрема: функціонування та супроводження серверного обладнання; працездатність інформаційних систем, комп'ютерного обладнання та автоматизованих робочих місць.
10.2.	Сектор інформаційних технологій,	Протягом півріччя	Забезпечено функціонування та супроводження серверного обладнання, активного мережевого обладнання та обладнання IP-телефонії локальної та корпоративної мережі, інформаційно-телекомунікаційних систем та мережевого обладнання вузла доступу до мережі Інтернет.
10.3.	Сектор інформаційних технологій,	Протягом півріччя	Забезпечено функціонування та супроводження серверного обладнання, активного мережевого обладнання та обладнання IP-телефонії локальної та корпоративної мережі, інформаційно-телекомунікаційних систем та мережевого обладнання вузла доступу до мережі Інтернет.
10.4.	Сектор інформаційних технологій,	Протягом півріччя	Протягом півріччя сформовано 80 файлів з даними декларацій для проведення аналітичної роботи.
10.5.	Сектор інформаційних технологій,	Протягом півріччя	Надано доступи для тестування програмного забезпечення районного рівня ІС "Податковий блок" 5 працівникам.

Розділ 11. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації				
11.1.	Організація роботи щодо: належного функціонування комплексної системи захисту інформації ОДП; забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі ОДП	Сектор інформаційних технологій,	Протягом півріччя	Протягом півріччя забезпечувався антивірусний захист інформаційних ресурсів в автоматизованій системі Складовської ОДП.
11.2.	Забезпечення охорони державної таємниці у діяльності ОДП	Сектор інформаційних технологій,	Протягом півріччя	З метою забезпечення охорони державної таємниці у діяльності ОДП протягом звітного періоду постійно оновлювався антивірусний захист та змінювалися паролі.
11.3.	Інструментальні обстеження засобів електронно-обчислювальної техніки на об'єктах інформаційної діяльності ОДП	Сектор інформаційних технологій,	Протягом півріччя	Засоби інструментального обстеження електронно-обчислювальної техніки в ОДП відсутні.

В.о. начальника,
голова комісії з реорганізації
Складовської об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління
ДФС у Херсонській області



К.О. Суліменко