



Державна податкова служба України

Головне управління ДПС у Херсонській області,
Автономній Республіці Крим та м. Севастополі

ПОРЯДОК ПІДТВЕРДЖЕННЯ НЕМОЖЛИВОСТІ ВИКОНАННЯ ПОДАТКОВИХ ОБОВ'ЯЗКІВ

Порядок підтвердження можливості чи неможливості виконання платником податків обов'язків, визначених у підпункті **69.1** пункту **69** підрозділу **10** розділу **XX** «Перехідні положення» Податкового кодексу України, та переліків документів на підтвердження затверджено наказом Міністерства фінансів України від **29.07.2022 № 225**.

Платники, які :

не мали можливості виконувати податкові обов'язки станом на **06.09.2022**

не мали можливості подати заяву до **30.09.2022**

втратили можливість виконувати податкові обов'язки після **06.09.2022**

мають подати документи та заяви :

не пізніше **30.09.2022**

одночасно з набуттям можливості виконання одного із податкових обов'язків (реєстрації податкової накладної, подання звітності, сплати невиконаного податкового зобов'язання тощо) таким платником податку, передбачених Податковим кодексом України або іншим законодавством, контроль за виконанням якого покладено на контролюючий орган, але не пізніше **60** календарних днів з першого дня місяця, наступного за місяцем відновлення таких можливостей

протягом **60** календарних днів з першого дня місяця, наступного за місяцем відновлення можливостей платника податків подати до контролюючого органу заяву та документи (копії документів), інформацію про відсутність можливості виконання податкових обов'язків



Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у Херсонській області,
Автономній Республіці Крим та м. Севастополі

ПОРЯДОК ПІДТВЕРДЖЕННЯ НЕМОЖЛИВОСТІ ВИКОНАННЯ ПОДАТКОВИХ ОБОВ'ЯЗКІВ

Які особи можуть скористатися?

Платники податків фізичні та юридичні особи, які не мають можливості своєчасно зареєструвати ПН, сплатити податки, подати звітність або виконати інші податкові обов'язки

Що робити?

До **30** вересня подати заяву та підтверджуючі документи до податкової служби. У разі відсутності можливості, не пізніше **60** календарних днів з першого дня місяця, наступного за місяцем відновлення таких можливостей

Результат

Контролюючий орган розглядає подану заяву та документи впродовж **20** календарних днів за днем їх отримання та приймає попереднє рішення (у разі недостатності документів (копій документів) або рішення

НАКАЗ МІНФІНУ № 225



Державна податкова служба України

Головне управління ДПС у Херсонській області,
Автономній Республіці Крим та м. Севастополі

НАКАЗ МІНФІНУ № 225


ПІДСТАВИ НЕМОЖЛИВОСТІ ВИКОНАННЯ ОБОВ'ЯЗКІВ ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ

ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ

- Перебування в окупованому населеному пункті
- Мобілізація до ЗСУ або перебування у підрозділах тероборони
- Належність до військових формувань
- Лікування у зв'язку з пораненням
- Втрата первинних документів
- Знищення комп'ютерного обладнання
- Підстави, які визначено у п.п. **102.6.1 - 102.6.5** ПКУ, зокрема перебування за межами України, полон, визнання безвісті відсутнім
- інші підстави (повний перелік - п.2 розділу II ПОРЯДКУ № 225)

ДЛЯ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ

- Втрата, знищення, зіпсування первинних документів, комп'ютерного та іншого обладнання, внаслідок бойових дій
- Відсутність у платника податків інших посадових осіб, уповноважених відповідно до законодавства нараховувати, сплачувати до бюджету податки, збори, вести бухгалтерський облік, що пов'язано з військовою агресією рф
- Знаходження виробничих потужностей у зоні бойових дій або на тимчасово окупованій території
- Інші обставини непереборної сили, підтверджені документально. (повний і детальний перелік - п.1 розділу II Порядку №225)


 Державна податкова служба України

 Головне управління ДПС у Херсонській області,
 Автономній Республіці Крим та м. Севастополі

ОСНОВНІ ДОКУМЕНТИ* ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ НЕМОЖЛИВОСТІ ВИКОНАННЯ ОBOB'ЯЗКІВ

ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ:

- Паспорт громадянина України або витяг з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання
- Військовий квиток
- Акт про надзвичайну подію
- Трудова книжка - за записом, що свідчить про безпосередню участь у здійсненні заходів із забезпечення нацбезпеки й оборони, відсічі та стримання військової агресії рф
- Довідка закладу охорони здоров'я
- Документи, що свідчать про акти мародерства, грабежу, рейдерства, захоплення майна та примусове захоплення приміщення, зокрема заява до територіального органу внутрішніх справ
- а також такі ж документи, як і для юридичних осіб

(*ВІДПОВІДНО ДО ПІДСТАВ, ЗА ЯКИМИ ПЛАТНИК НЕ МОЖЕ ВИКОНУВАТИ ОBOB'ЯЗКИ ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ)

ДЛЯ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ:

- Акт про факт пожежі
- Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
- Витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт реєстрації відомостей про кримінальне правопорушення - якщо було викрадання чи руйнування майна
- Заява до правоохоронних органів щодо пошкодження, знищення, втрату майна документ або повідомлення банку, що підтверджує призупинення роботи банку
- Акт незалежного оцінювання майна
- Наказ про призупинення роботи підприємства
- інші документи, що свідчать про пошкодження, знищення, втрату майна, документів бухгалтерського обліку або примусове захоплення майна (визначено Переліком згідно з цим наказом)

Державна податкова служба України

Головне управління ДПС у Херсонській області,
Автономній Республіці Крим та м. Севастополі

ОСНОВНІ ДОКУМЕНТИ* ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ НЕМОЖЛИВОСТІ ВИКОНАННЯ ОBOB'ЯЗКІВ

ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ:

- Паспорт громадянина України або витяг з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання
- Військовий квиток
- Акт про надзвичайну подію
- Трудова книжка - за записом, що свідчить про безпосередню участь у здійсненні заходів із забезпечення нацбезпеки й оборони, відсічі та стримання військової агресії РФ
- Довідка закладу охорони здоров'я
- Документи, що свідчать про акти мародерства, грабежу, рейдерства, захоплення майна та примусове захоплення приміщення, зокрема заява до територіального органу внутрішніх справ
- а також такі ж документи, як і для юридичних осіб

ПОВНИЙ ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ
У ВІДПОВІДНОМУ ДОДАТКУ ДО
ПОРЯДКУ №225



ДЛЯ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ:

- Акт про факт пожежі
- Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
- Витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт реєстрації відомостей про кримінальне правопорушення - якщо було викрадання чи руйнування майна
- Заява до правоохоронних органів щодо пошкодження, знищення, втрату майна документ або повідомлення банку, що підтверджує призупинення роботи банку
- Акт незалежного оцінювання майна
- Наказ про призупинення роботи підприємства
- інші документи, що свідчать про пошкодження, знищення, втрату майна, документів бухгалтерського обліку або примусове захоплення майна (визначено Переліком згідно з цим наказом)

(*ВІДПОВІДНО ДО ПІДСТАВ, ЗА ЯКИМИ ПЛАТНИК НЕ МОЖЕ
ВИКОНУВАТИ ОBOB'ЯЗКИ ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ)

Державна податкова служба України

Головне управління ДПС у Херсонській області,
Автономній Республіці Крим та м. Севастополі

ЗАЯВА ПРО НЕМОЖЛИВІСТЬ ВИКОНУВАТИ ПОДАТКОВІ ОБОВ'ЯЗКИ

СКЛАДАЄТЬСЯ У ДОВІЛЬНИЙ ФОРМІ ТА МАЄ МІСТИТИ ОБОВ'ЯЗКОВІ ЕЛЕМЕНТИ

- Повне найменування платника податків (як у реєстраційних документах), для фізосіб - ПІБ
- код платника податків згідно з ЄДР або податковий номер РНОКПП або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які відмовились від прийняття РНОКПП
- Податкову адресу
- Дату подання заяви та найменування контролюючого органу
- Чітке та стисле обґрунтування підстав для підтвердження неможливості виконання податкового обов'язку з посиланням на документальне підтвердження викладених фактів
- Інформацію про податкові періоди та які саме податкові обов'язки не мав/не має неможливості виконувати платник,
- Підписи платника податку - фізичної особи або посадових осіб платника податку, засвідчені печаткою (за наявності)

РОЗГЛЯД ЗАЯВИ ПОДАТКОВОЮ СЛУЖБОЮ

- платники подають заяву про неможливість виконання обов'язків та підтверджуючи документи:
 1. в Е-кабінеті платника податків
 2. особисто до податкової служби за місцем реєстрації або до будь-якого сервісного центру ДПС
 3. поштою з повідомленням про вручення
- ДПС розглядає заяву та документи в межах **20** календарних днів після дня отримання
- Якщо документів не достаньо, ДПС надсилає попереднє рішення з пропозицією надати конкретні додаткові документи на підтвердження зазначених у заяві підстав
- Платник може подати до ДПС додаткові документи протягом **10** календарних днів після отримання попереднього рішення
- У разі відсутності можливості подати заяву та документи, платник подає таку заяву та документи не пізніше **60** календарних днів з першого дня місяця, наступного за днем відновлення таких можливостей