

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
ДПС у Херсонській області,
Автономній Республіці Крим
та м. Севастополі

11.11.2011 № 406

ПОЛОЖЕННЯ

про Ініціативну групу з підготовки установчих зборів
для формування Громадської ради
при Головному управлінні ДПС у Херсонській області, Автономній
Республіці Крим та м. Севастополі

1. Загальні положення

1.1. Ініціативна група з підготовки установчих зборів для формування Громадської ради при Головному управлінні ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі (далі – Ініціативна група) – це тимчасове об'єднання зацікавлених представників інститутів громадянського суспільства та фахівців структурних підрозділів Головного управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі, яке створюється для забезпечення організаційно-аналітичних заходів з підготовки та проведення установчих зборів для формування Громадської ради при Головному управлінні ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі (далі – установчі збори).

1.2. Членство у складі Ініціативної групи є добровільним.

1.3. До складу Ініціативної групи можуть увійти делеговані члени діючої Громадської ради (з урахуванням її пропозицій), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі Громадської ради, представники Головного управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі, які забезпечують координацію роботи із взаємодії з громадськістю та контроль за дотриманням законності.

1.4. Керівник Ініціативної групи обирається з числа громадськості шляхом відкритого голосування 2/3 голосів загального складу Ініціативної групи під час її першого засідання.

1.5. Засідання Ініціативної групи є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина від її загального складу.

Рішення Ініціативної групи приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника Ініціативної групи.

1.6. Ініціативна група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у

формуванні та реалізації державної політики» зі змінами, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами з питань діяльності громадськості.

1.7. Повноваження Ініціативної групи припиняються з дня затвердження ГУ ДПС складу Громадської ради.

2. Мета та завдання

2.1. Відпрацювання механізмів формування Громадської ради.

2.2. Здійснення організаційних заходів з підготовки та проведення установчих зборів для формування Громадської ради.

2.3. Розробка рекомендацій щодо процедури проведення установчих зборів (визначення дати проведення, етапів підготовки зборів, формату зразка заяви та її додатків, встановлення порядку подання заяв та порядку ведення зборів, обговорення пропозицій щодо головуючого на зборах та порядку голосування, розгляд інших питань).

2.4. Визначення відповідальних за збір заяв і додатків до них, а також узагальнення наданих документів від інститутів громадянського суспільства, які виявили готовність взяти участь у проведенні установчих зборів.

2.5. Забезпечення інформування громадськості про склад Ініціативної групи, прізвище, ім'я та контактні дані відповідальної особи, відомості про діяльність Ініціативної групи.

2.6. Проведення засідань Ініціативної групи з питань організації та проведення установчих зборів.

2.7. Підготовка повідомлень про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі у них.

2.8. Розробка порядку денного установчих зборів, форми бюлетеня для голосування та інших документів, необхідних для організації та проведення установчих зборів.

2.9. Підготовка та затвердження списку учасників установчих зборів.

2.10. Підготовка аналітичних матеріалів до установчих зборів.

2.11. Ведення протоколів засідань.

3. Основні напрями діяльності

3.1. Планування діяльності Ініціативної групи.

3.2. Здійснення організаційних заходів.

3.3. Забезпечення взаємодії з представниками інститутів громадянського суспільства та структурними підрозділами ГУ ДПС.

3.4. Підготовка аналітичних матеріалів.

4. Права та обов'язки членів Ініціативної групи

4.1. Члени Ініціативної групи мають однакові права та несуть рівну відповідальність за свої дії.

4.2. Приймають заяви від інститутів громадянського суспільства, а також інші документи, передбачені Типовим положенням про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів АР Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» зі змінами, (далі – Типове положення).

4.3. Опрацьовують подані інститутами громадянського суспільства документи на предмет їх відповідності встановленим вимогам.

4.4. Складають список кандидатів до складу громадської ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

4.5. Не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів письмово та в електронній формі інформують інститут громадянського суспільства про виявлені невідповідності у поданих ним документах та пропонують усунути їх протягом семи календарних днів.

4.6. Не пізніше ніж за 5 робочих днів до проведення установчих зборів забезпечують подання узагальненої інформації, передбаченої п. 11 Типового положення, у тому числі уточнену інформацію про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджену з ГУ ДПС, для розміщення на субсайті Головного управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі.

4.7. Виконують доручення керівника Ініціативної групи за результатами засідань.

4.8. Надають пропозиції з питань організації проведення установчих зборів.

4.9. Здійснюють аналіз результатів роботи Ініціативної групи.

4.10. Делегують уповноваженого представника Ініціативної групи для відкриття установчих зборів.

4.11. Беруть особисту участь в установчих зборах.

Начальник відділу інформаційної взаємодії



Ірина ПРИХОДЬКО